

ОГБПОУ «ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ЗАСЕДАНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

ПРОТОКОЛ № 2/21

от 15.09.2021

Заседание Управляющего совета проводится *в заочном режиме* в связи с предупредительными мерами по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции в Томской области.

Повестка заседания:

1. Утверждение формы, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости в Учреждении.
2. Утверждение формы, периодичности и порядка промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении.
3. Рассмотрение проекта Рабочей программы воспитания Учреждения.

Решения:

1. Утвердить формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК».
2. Утвердить формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК».
3. Согласовать Рабочую программу воспитания ОГБПОУ «ТЭПК». Рекомендовать к доработке проект Рабочей программы воспитания в соответствии с дополнительными рекомендациями учредителя и утвердить в установленном порядке.

Решения приняты на основании индивидуальных листов согласования, полученных от членов Управляющего совета.

Секретарь заседания



Кузнецова Н.В.

15.09.2021.

ПРОЕКТ

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ОГБПОУ «Томский экономико-
промышленный колледж»
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ОГБПОУ «Томский экономико-
промышленный колледж»
Приказ от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

Решением Управляющего совета
Протокол от _____ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
Областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Томский экономико-промышленный колледж»

Содержание

Пояснительная записка

Раздел 1. Общие положения

1.1 Нормативно-правовая база воспитательной работы (федеральный, региональный и локальный уровень)

Раздел 2. Особенности реализации воспитательного процесса в профессиональной образовательной организации

2.1 Миссия воспитательной работы в ПОО

2.2. Особенности ПОО, значимые для формирования рабочей программы воспитания

2.3 Общая характеристика студенческого контингента ПОО

Раздел 3. Общие требования к личностным результатам выпускников СПО

3.1. Требования к личностным результатам и надпрофессиональным компетенциям с учётом особенностей профессии (специальности)

3.2. Требования к личностным результатам и надпрофессиональным компетенциям с учетом особенностей профессии/специальности УГПС

3.2.1. Требования к личностным результатам и надпрофессиональным компетенциям с учетом особенностей профессии/специальности

Раздел 4. Содержание деятельности по реализации рабочей программы воспитания ПОО, его структурные компоненты и кадровый ресурс их реализации

4.1. Цели и задачи рабочей программы воспитания

4.2. Направления воспитательной работы:

4.2.1 Наименование и краткое описание реализующихся направлений

4.3. Дополнительные общеразвивающие программы

4.4. Корпоративная культура

4.4.1 Организационная культура

4.4.2 Фирменная стилистика

4.5. Мобильность воспитательной среды

4.6. Система наставничества

4.6.1 Форма “Студент-студент”

4.6.2 Форма “Педагог-студент”

4.7. Инфраструктурные компоненты (модули) воспитательной работы

Раздел 5. Требования к условиям реализации рабочей программы воспитания

5.1 Кадровое обеспечение воспитательного процесса

5.1.2 Органы студенческого самоуправления

5.1.3 Структурные подразделения воспитательного отдела

5.2. Нормативно-методическое обеспечение реализации программы

5.3. Информационное обеспечение реализации программы

5.3.1. Наличие информационных каналов

5.3.2 Информационные партнеры

Раздел 6. Требования к условиям реализации рабочей программы воспитания – формирование воспитательного пространства ПОО

6.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

6.2. Особые требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями студентов (при наличии)

Раздел 7. Самоанализ воспитательной работы

7.1. Критерии оценки

Пояснительная записка

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский экономико-промышленный колледж» (далее – колледж, ОГБПОУ «ТЭПК», образовательная организация, учреждение) – профессиональная образовательная организация, созданная в 1942 году как Томский механический техникум, с 1945 г. – Томский машиностроительный техникум. Наименование «Томский экономико-промышленный колледж» учреждение носит с 2004 года. В колледже в соответствии с лицензией реализуются образовательные программы:

- среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Учредителем колледжа является Томская область. Функции и полномочия учредителя колледжа выполняет Департамент профессионального образования Томской области.

Место нахождения колледжа (юридический адрес): 634006, Томская область, г. Томск, ул. Пушкина 63, стр. 52.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности в Томске:

634040, Томская область, г. Томск, ул. Иркутский тракт, 175; ул. Иркутский тракт 175, стр. 2; ул. Иркутский тракт, 175, стр. 3.

Общежитие колледжа располагается по адресу: 634040, Томская область, г. Томск, ул. Иркутский тракт, 173.

Директор колледжа Матвеев Дмитрий Михайлович, контактные данные:

тел. (3822) 645-700, e-mail: director@tept.edu.ru

Руководитель воспитательной службы: Шевцова Елена Мечеславовна – заместитель директора по учебно-воспитательной и социальной работе, контактные данные:

тел. 8 906 198 00 50, e-mail: Shevtsova@tept.edu.ru

Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии: № 1502 от 11 марта 2015г. (согласно выписке из реестра лицензий).

Колледж имеет государственную аккредитацию, свидетельство о государственной аккредитации: № 952 от 02 августа 2018г., выдано Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, срок действия до 02.08.2024.

Раздел 1. Общие положения

Рабочая программа воспитательной работы (далее – Программа) Томского экономико-промышленного колледжа составлена на период 2021 – 2024 годы и направлена на достижение целей, задач, целевых показателей по соответствующим критериям оценки результативности воспитательной работы колледжа.

Согласно Федеральному Закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Цели и задачи воспитательной работы в настоящей Программе сформулированы на основе законодательных установок методом декомпозиции целей и задач, поставленных в подпрограмме «Лего-студент», являющейся составной частью Программы развития колледжа, утвержденной на период 2018-2024 годы.

1.1. Нормативно-правовая база воспитательной работы (федеральный, региональный и локальный уровни)

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» № 204 от 7 мая 2018 года;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы Государственной молодежной политики в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Национальный проект «Образование», Федеральные проекты «Молодые профессионалы», «Социальная активность»;
- Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года»;
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493 (ред. от 30.03.2020) «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Закон Томской области от 05.12.2008 № 245-ОЗ «О государственной молодежной политике в Томской области»;
- Государственная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области» от 27.09.2019.

Раздел 2. Особенности реализации воспитательного процесса в профессиональной образовательной организации

2.1. Миссия воспитательной работы в колледже

Миссия воспитательной работы в колледже: организация коллективного творчества, проектной деятельности, целевого наставничества для индивидуального развития каждого студента колледжа.

2.2. Особенности колледжа, значимые для формирования рабочей программы воспитания

Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального образования по следующим укрупненным группам специальностей и направлений подготовки: 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи, 15.00.00 Машиностроение, 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, 27.00.00 Управление в технических системах, 38.00.00 Экономика и управление.

Реализуемые образовательные программы характеризуется следующими показателями: 65% студентов колледжа обучаются по специальностям и профессиям технического профиля, связанным с технологией машиностроения и металлообработкой, промышленной электроникой, управлением качеством продукции, средствами автоматизации производства, информационными технологиями. Большинство реализуемых образовательных программ и квалификации, присваиваемые выпускникам

колледжа, входят в перечни ТОП-50 и ТОП-регион. Ежегодно колледж имеет более 300 заказов на подготовку кадров по краткосрочным программам технического профиля от предприятий и служб занятости г. Томска и Томской области.

2.3. Общая характеристика студенческого контингента колледжа

Количество обучающихся на 01.01.2021 составляет

- общее количество обучающихся – 1121;
- количество студентов, обучающихся на очной форме – 1041;
- количество студентов, обучающихся на заочной форме – 80;
- за счет средств областного бюджета обучается 920 студента, по договорам с оплатой стоимости обучения – 201 студент.

Раздел 3. Общие требования к личностным результатам выпускников колледжа

Для разработки настоящей Программы предлагаются следующие *концептуальные основы* организации воспитательной работы в колледже:

- ориентация на становление и развитие общих компетенций (soft-компетенций) у студентов колледжа посредством их участия в социально-общественной, проектной деятельности;
- понимание сущности воспитательной работы как процесса создания благоприятных условий для развития и саморазвития личности студента в образовательном пространстве;
- вариативность и гибкость воспитательных технологий, методов и форм педагогического воздействия, применяемых на основе анализа информации и фактов, с учетом текущей ситуации и перспективных направлений деятельности.

3.1. Требования к личностным результатам и надпрофессиональным компетенциям с учётом особенностей профессии (специальности)

В результатах процесса воспитания обучающихся заинтересованы все участники образовательных отношений – обучающийся, семья, общество, экономика (предприятия-работодатели), государство, социальные институты, поэтому для планирования воспитательной работы используется согласованный образ результата – «Портрет выпускника СПО».

Портрет выпускника СПО отражает комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО.

Таблица 1

<i>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</i>	<i>Код личностных результатов (ЛР) реализации программы воспитания</i>
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 4

Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	<i>ЛР 5</i>
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	<i>ЛР 6</i>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<i>ЛР 7</i>
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	<i>ЛР 8</i>
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	<i>ЛР 9</i>
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	<i>ЛР 10</i>
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	<i>ЛР 11</i>
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<i>ЛР 12</i>
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<i>ЛР 13</i>
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	<i>ЛР 14</i>
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	<i>ЛР 15</i>
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	<i>ЛР 16</i>
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	<i>ЛР 17</i>

Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта	<i>ЛР 18</i>
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	<i>ЛР 19</i>
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации	<i>ЛР 20</i>
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	<i>ЛР 21</i>
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	<i>ЛР 22</i>
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	<i>ЛР 23</i>
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся	<i>ЛР 24</i>
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей)	<i>ЛР 25</i>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	<i>ЛР 26</i>
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<i>ЛР 27</i>
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	<i>ЛР 28</i>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	<i>ЛР 29</i>
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<i>ЛР 30</i>
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам	<i>ЛР 31</i>
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	<i>ЛР 32</i>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<i>ЛР 33</i>
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	<i>ЛР 34</i>

Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	<i>ЛР 35</i>
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<i>ЛР 36</i>
<i>Надпрофессиональные компетенции (НК, soft skills), сформированные посредством воспитательной деятельности</i>	
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<i>НК 1</i>
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<i>НК 2</i>
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<i>НК 3</i>
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<i>НК 4</i>
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<i>НК 5</i>
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<i>НК 6</i>
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<i>НК 7</i>
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<i>НК 8</i>
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<i>НК 9</i>
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<i>НК 10</i>
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<i>НК 11</i>

Раздел 4. Содержание деятельности по реализации рабочей программы воспитания ПОО, его структурные компоненты и кадровый ресурс их реализации

4.1. Цели и задачи рабочей программы воспитания:

Цель воспитательной работы за отчетный период – создание благоприятных условий для формирования социально-ответственной личности профессионала и гражданина.

Задачи воспитательной работы:

- Совершенствование методического и информационно-аналитического обеспечения воспитательной работы;
- Разработать и внедрить рабочую программу воспитания; рабочую программу воспитания подготовки специалистов/профессий;
- Развитие социальной инфраструктуры и ресурсной базы для работы органов студенческого самоуправления;
- Совершенствование социально-психологического сопровождения образовательного процесса;
- Формирование системы развития общих компетенций (soft-компетенций) у студентов колледжа через участие в социально-значимой деятельности.

4.2. Векторы развития системы воспитания:

- Повышение охвата обучающихся, вовлеченных в социально-значимые проекты
- Создание условий для развития добровольческой (волонтерской) деятельности
- Создание условий для осуществления эффективной работы органов студенческого самоуправления
- Создание условий для самореализации личности обучающихся, наиболее полного раскрытия их творческого потенциала
- Создание условий для развития профессиональной идентичности и бизнес-ориентирующей деятельности
- Создание условий для развития гражданско-патриотического воспитания
- Создание условий для гармоничного физического развития обучающихся
- Создание условий для комплексного и системного развития экологической культуры у обучающихся

4.3. Направления воспитательной работы

- Социально-значимые проекты;
- Добровольчество и волонтерская деятельность (флагманская программа «**Волонтерская лига**»);
- Содействие самоорганизации обучающихся и развитие студенческого сообщества (флагманская программа «**Студенческое самоуправление**»);
- Развитие творческого потенциала молодежи (флагманская программа «**Творчество**»)
- Молодежное предпринимательство и профессиональная навигация студентов (флагманская программа «**Специалисты будущего**»)
- Патриотическое и гражданское воспитание флагманская программа «**Патриотический центр**»
- Спорт и здоровый образ жизни (региональная спартакиада СПО)
- Экологическая грамотность

4.4. Наименования и краткое описание реализующихся направлений

Направление «Социально-значимые проекты»

Цель: повышение охвата студентов, вовлеченных в социально-значимые проекты.

Основные задачи направления:

- Вовлечение студентов в социально-значимые проекты в рамках флагманских программ Молодежного центра РЦРПК и данного направления в колледже не менее 45 %;
- Увеличение доли студентов участников конкурсных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности колледжа не менее 10%.
- Увеличение доли призеров и победителей конкурсных мероприятий по направлениям воспитательной работы колледжа не менее 1%.
- Увеличение доли студентов, вовлеченных в социально-значимые проекты регионального уровня не ниже 10%.

Направление «Добровольчество (Волонтерство)»

Цель: осуществление благотворительной деятельности через предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал посредством вовлечения в социальную практику.

Основные задачи направления:

- Увеличение доли студентов, вовлеченных в добровольческую деятельность на региональном уровне;
- Создание волонтерской организации в колледже

Направление реализуется через взаимодействие с региональным центром развития профессиональных компетенций посредством участия студентов во Флагманской программе СПО «Волонтерская лига», привлечение студентов к участию в конференциях,

слетах, фестивалях и тренингах в рамках стратегических направлений развития добровольческого движения; проведение акций, направленных на борьбу со СПИДом, курением, наркоманией, популяризацию добровольческой деятельности в среде студенческой молодежи посредством социальных сетей «ВКонтакте» и «Инстаграм» и др.

Направление «Студенческое самоуправление»

Цель: создание условий для осуществления эффективной работы органов студенческого самоуправления.

Основные задачи направления:

- Вовлечение студентов очной формы обучения в мероприятия по развитию студенческого самоуправления в колледже не менее 50 %;
- Участие в системе наставничества по модели (форме) «Студент-студент»;
- Увеличение доли студентов, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления, клубное движение ПОО не менее 5 %;
- Увеличение доли студентов, охваченных мероприятиями по развитию студенческого самоуправления на региональном уровне.

Направление реализуется через участие студентов во Флагманской программе СПО «Студенческое самоуправление», внедрение уникальной практики управления деятельностью «Scrum» с целью систематизации и структурирования работы органов студенческого самоуправления, развитие центров студенческих инициатив по различным направлениям деятельности, привлечение студентов колледжа к участию в конференциях, слетах, фестивалях и тренингах в рамках стратегических направлений развития студенческого самоуправления, популяризацию внеучебной воспитательной деятельности через создание и продвижение группы ТЭПК в социальных Интернет-сетях, участие в независимой оценке качества условий оказания образовательных услуг, проведения мониторинга уровня удовлетворенности студентов разнообразными сторонами жизни колледжа и возможности корректирования воспитательной деятельности с учетом мнения обучающихся.

Направление «Развитие творческого потенциала молодежи»

Цель: развитие творческого потенциала обучающихся колледжа, формирование у молодёжи эстетического вкуса и навыков общения в культурной среде.

Основные задачи направления:

- Вовлечение студентов в участие в мероприятиях по развитию творческих способностей на региональном уровне не менее 5%;
- Организация работы студий и творческих объединений;
- Увеличение доли студентов, охваченных мероприятиями по развитию творческих способностей в колледже не менее 15%

Механизмами реализации направления являются: участие в мероприятиях региональной Флагманской программы СПО «Творчество», в локальных, городских, региональных творческих конкурсах, подготовке и проведении праздничных мероприятий к памятным датам, деятельности творческих кружков и студий.

Направление «Молодежное предпринимательство и профессиональная навигация студентов»

Цель: формирование мотивации у студентов к предпринимательской деятельности, повышение бизнес-компетентности, финансовой грамотности.

Основные задачи направления:

- Организация обучения предпринимательским компетенциям, основам финансовой грамотности студентов колледжа не менее 25%
- Увеличение доли студентов, охваченных мероприятиями по развитию предпринимательских компетенций у студентов на региональном уровне не менее 4%
- Вовлечение студентов колледжа в мероприятия по развитию профессиональной навигации и идентификации не менее 25%

Механизмом реализации направления является вовлечение студентов, осваивающих темы экономических дисциплин, модулей в процесс обучения предпринимательским навыкам, а также созданием и разработкой собственного бизнес-проекта. Разработка и реализация программ дополнительного образования для студентов по основам финансовой грамотности, бизнес-проектированию, освоению профессионального программного обеспечения для предпринимателей. Направление реализуется через взаимодействие с региональным центром развития профессиональных компетенций посредством участия студентов во Флагманской программе «Специалисты будущего»

Направление «Патриотическое и гражданское воспитание»

Цель – формирование и развитие у студентов таких качеств, как политическая культура, гражданская позиция, социальная активность, коллективизм, уважение к правам и свободам человека.

Основные задачи направления:

- Формирование целостного мировоззрения, активной гражданской позиции: гражданин Отечества, защитник, избиратель, доброволец;
- Увеличение доли студентов, охваченных гражданско-патриотическими мероприятиями в колледже не менее 68%;
- Увеличение доли студентов, охваченных гражданско-патриотическими мероприятиями на региональном уровне не менее 15%

Направление реализуется посредством участия в Флагманской программе «Патриотический центр», а также осуществляется через музейную деятельность (в колледже создан музейный комплекс, включающий три экспозиции, посвященные военной тематике, историческому пути развития учреждения, связи колледжа с партнерами-работодателями), участие в поисковом движении, в акциях гражданско-патриотической направленности, исторических реконструкциях, исследовательской деятельности по изучению и сохранению новой информации о событиях Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, о Томских воинских формированиях, сражавшихся в боях за победу.

Направление «Спорт и здоровый образ жизни»

Цель: формирование понимания здорового образа жизни и адекватного отношения к собственной жизнедеятельности.

Основные задачи направления:

- Формирование ответственного отношения к собственному здоровью;
- Увеличение доли студентов, занимающихся в спортивных секциях в колледже не менее 19%
- Увеличение доли студентов, принимающих участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях различного уровня (в том числе количество студентов, принимающих участие в выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» не менее 15%.

Направление реализуется через занятия в спортивных секциях, участие в спортивных соревнованиях различного уровня, в региональной спартакиаде СПО, через военно-учебные сборы, акции по формированию ответственного отношения к своему здоровью, популяризацию здорового образа жизни в студенческой среде через социальные сети «ВКонтакте» и «Инстаграм».

Направление «Экологическая грамотность»

Цель: формирование экологической культуры, навыков природоохранной деятельности, ответственного отношения к окружающей среде, развитию умений и навыков по улучшению состояния окружающей среды.

Основные задачи направления:

- Содействие в получении навыков для организации социально-значимой работы по защите природных объектов;
- Реализация социально-значимых экологических проектов;
- Развитие студенческого экологического движения в колледже;

- Вовлечение студентов колледжа в мероприятия экологической направленности локального и регионального уровня не менее 5%

Формирование экологической культуры студентов колледжа реализуется через вовлечение в активную практическую деятельность (акции, конкурсы, дебаты) в сфере экологии, охраны природы. Популяризация экологических проектов и акций в среде студенческой молодежи осуществляется посредством социальных сетей «ВКонтакте» и «Инстаграм».

4.5. Корпоративная культура

В колледже элементами, формирующими корпоративную культуру, являются как предписанные правила и регламенты (Кодекс профессиональной этики педагогов колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа и другие локальные акты), так и традиции, сложившиеся за почти 80-летнюю историю образовательной организации. Традиционными ежегодными мероприятиями стали: Литературные гостиные, по результатам которых выпущены поэтические сборники педагогов и студентов, встречи с ветеранами колледжа «Связь поколений», участие студентов колледжа в уборке территории памятника Воину-освободителю, директорский прием лучших студентов по окончании учебного года, проведение студенческих праздников в общежитии и другие мероприятия.

4.5.1. Организационная культура

С 2014г. колледж участвует в чемпионатном движении Ворлдскилс Россия (Молодые профессионалы) и последовательно развивает компетенции: Фрезерные работы на станках с ЧПУ, Веб-дизайн и разработка, Программные решения для бизнеса, Радиотехника, Мехатроника, Графический дизайн, IT программные решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8.0. В 2018 году в региональных чемпионатах Томской, Новосибирской областей, Красноярского края приняли участие 19 человек по 6 компетенциям, из них 5 призёров и победителей. Два студента колледжа в 2019 г. участвовали в Финале VII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в г. Казани по компетенции «Мехатроника». На базе колледжа действуют региональные чемпионатные площадки по компетенциям Мехатроника, Охрана труда.

Участниками международных и общероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства в 2018-2019 учебном году стали 55 студентов колледжа (Международная олимпиада в сфере информационных технологий «IT-Планета»; Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, УГС 15.00.00 Машиностроение; Международная олимпиада профессионального мастерства студентов обучающихся по программам ВО и СПО по компетенции «Основы сетевых технологий», Международный конкурс «Мой первый бизнес»).

В течение года, обучающиеся оформляют портфолио достижений.

В конце учебного года проходит мероприятие «Лучший студент года» и организуется встреча директора колледжа с обучающимися, достигшими высоких результатов в учебной и внеучебной деятельности. Лучшие студенты получают премии из стипендиального фонда.

4.5.2. Фирменная стилистика

Помещения колледжа (фойе, переходы между корпусами, коворкинг-зона, мастерские) оформлены в стиле брендбука по направлению «Промышленные и инженерные технологии» в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России. У колледжа есть свой логотип, свои «фирменные» цветовые решения брендбука, в стиле которого оформляются не только помещения, но и рекламные, информационные материалы. На фотографии показаны интерьеры колледжа в стиле брендбука.



4.6. Мобильность воспитательной среды

Ежегодно план работы корректируется ввиду наличия различных внешних и внутренних факторов.

Особенностью организации региональных мероприятий и флагманских программ в 2020-2021 учебном году стал дистанционный формат.

Участие в мероприятиях, вебинарах, мастер-классах, проходили с использованием интернет-сервисов, социальных сетей и мобильных мессенджеров, посредством которых студенты систематически следили за актуальной информацией, активно поддерживали связь с педагогами-тьюторами, регулярно получали задания, участвовали в челленджах.

Студенты колледжа подключились к онлайн-проектам «Продленка» и «Такое кино, подписались на YouTube канал, созданный Молодежным центром, для участия в подкастах «Договорились», в просмотрах и обсуждениях фильмов, в региональных мероприятиях, акциях, конкурсах.

В начале учебного года в план работы добавился ряд проектов по нескольким направлениям:

- 80-летие Системы профессионального образования (что представляет собой набор профильных проектов - праздничный концерт, проведение экскурсий в ПОО, конкурсы профессионального мастерства и творчества и т.д.);
- 75-летие Победы в Великой Отечественной войне (данное направление включает в себя профильные творческие, спортивные, исторические конкурсы и т.п.).

Вышеописанные направления лаконично вписаны в общий план воспитательной работы и коррелируют с общей целью воспитательной работы.

Кроме того, ввиду особой эпидемиологической обстановке в мире во второй половине учебного года, часть мероприятий были полностью переработаны для реализации в онлайн-формате посредством применения информационных платформ и социальных сетей. При этом были успешно достигнуты основные цели проектов.

Данная работа реализовывалась и на локальном, и на региональном уровне. Также студенты принимали участие во всероссийских и международных онлайн-проектах.

4.7. Система наставничества

Система наставничества в колледже реализуется по трем моделям (формам): «Студент – студент», «Педагог – студент», «Работодатель – студент». По каждой форме наставничества в колледже разработаны Положения, определяющие цели и задачи наставничества, планы мероприятий и порядок их реализации, показатели результативности деятельности наставников.

4.7.1. Форма «Студент-студент»:

Форма наставничества «Студент – студент» организована с целью студенческого сопровождения студентов 1 курса обучения студентами – старшекурсниками. Студенты 1 курса являются наиболее уязвимым контингентом среди обучающихся колледжа, им предстоит адаптироваться в новой для себя среде, понять роль и значимость своей будущей профессии, настроиться на выполнение новых требований и условий обучения. Наибольший отсев контингента происходит именно на 1 курсе. Чтобы процесс адаптации происходил позитивно и доброжелательно, в колледже организуется система наставничества по форме «Студент - студент»: первокурсник получает в лице опытного студента-старшекурсника

поддержку в новых средовых условиях в качестве помощи в адаптации, вовлечении в социальную деятельность, помощь в вопросах успеваемости, межличностных отношений и личностного развития. Фактическое закрепление наставника за первокурсником и утверждение программы наставничества осуществляется распорядительным актом директора колледжа. Кураторами данной формы наставничества являются члены студсовета и руководители центров студенческих инициатив.

4.7.2. Форма «Педагог-студент»

Форма наставничества «Педагог-студент» реализуется согласно Положению о наставничестве в Томском экономико-промышленном колледже» (модель «Педагог-студент» от 15.04.2019). Основной целью наставничества по данной модели является индивидуальная подготовка студента к различного рода чемпионатам, конкурсам, соревнованиям. Помимо профессиональных навыков и дополнительных знаний, умений, наставник по данной модели должен привить студенту такие необходимые в конкурентной среде качества, как стрессоустойчивость, уверенность, внимательность, аккуратность, логическое мышление, умение переживать неудачи и не зазнаваться от достижений.

4.7.3. Форма «Работодатель-студент»

Форма «Работодатель – студент» предполагает создание системы взаимодействия колледжа и предприятий Томской области, которые принимают студентов на производственную практику, с целью погружения студентов–практикантов в корпоративную среду предприятия, адаптации студента на будущем рабочем месте. За каждым студентом–практикантом закреплен индивидуальный наставник. Подтверждением фактического наставничества является выполнение условий договора между колледжем и предприятием о внедрении и реализации института наставничества в период прохождения студентом практики на предприятии, а также распорядительный акт организации о закреплении наставника из числа наиболее опытных и грамотных специалистов за студентом – практикантом.

Целью такой формы наставничества является получение студентом актуализированного профессионального опыта и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации.

4.8. Инфраструктурные компоненты (модули) воспитательной работы

<i>Структурные компоненты программы воспитания ПОО (модули)</i>	<i>Содержание модуля</i>	<i>Ответственный за реализацию модуля, педагоги</i>
<i>Инвариантные модули</i>		
<i>«Ключевые дела колледжа»</i>	В колледже сложилась система традиционных ключевых дел: <ul style="list-style-type: none"> – Социально-психологическое сопровождение студентов 1 курса в рамках комплексной программы «Ступени»; – программы «День знаний», «День учителя», «Тропа студента» в рамках мероприятия «Посвящение в студенты», «День студента» (подведение итогов за 1 семестр; награждение по номинациям); «День матери», круглый стол «Связь поколений»; – «Диалог на равных» (встреча директора со студентами колледжа); – «День открытых дверей» (мастер-классы, тесты на профпригодность для школьников), 	Начальник учебно-воспитательного отдела; педагоги-организаторы; педагоги дополнительного образования

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация мероприятий, посвященных празднованию Великой Победы; – Фестиваль ГТО в рамках празднования Дня защитника Отечества; – Фестиваль «Студент года» (награждение по итогам года); – Организация деятельности Центров: – «Экология», «Юнармия», «Патриот», «Общежитие – наш дом» 	
<p>«Кураторство и поддержка»</p>	<p>В колледже разработано и утверждено «Положение о кураторстве». Институт кураторов является одной из форм деятельности педагогического коллектива ОГБПОУ «Томский экономико-промышленный колледж».</p> <p>Работа куратора строится на принципах взаимного доверия, уважения, активного диалога, помощи студентам.</p> <p>Кураторство (руководство учебной группой) – это систематическая учебно-воспитательная работа в учебной группе очного обучения, осуществляемая педагогическим работником колледжа – мастером производственного обучения, преподавателем или другим педагогическим работником, назначенным приказом директора колледжа.</p> <p>На основе общего плана воспитательной работы колледжа куратор составляет семестровый план работы в группе. К планированию привлекается актив группы.</p> <p>Куратор ведет установленную документацию, отражающую процесс организации и результаты воспитательной работы в группе</p> <p>Куратор оказывает помощь в оформлении портфолио студентов своей группы.</p> <p>Куратор участвует в диагностическом этапе работы с одаренными студентами - выявление студентов, которые имеют способности к определенным видам деятельности, отличаются нестандартностью мышления и творческим подходом к решению проблем.</p> <p>Куратор составляет индивидуальные планы работы (ИПР) с обучающимися, поставленными на внутриколледжеский учет по совершенным нарушениям; обеспечивает снижение количества правонарушений в группе.</p> <p>Куратор участвует в разработке адаптационных программ с обучающимися, относящимися к лицам с ограниченными возможностями.</p> <p>Куратор активно принимает участие в сопровождении обучающихся, относящихся к</p>	<p>Начальник учебно-воспитательного отдела</p>

	категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	
«Студенческое самоуправление»	<p>Студенческий совет является органом студенческого самоуправления колледжа и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.</p> <p>Студсовет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся очной формы обучения.</p> <p>Студенческий совет действует на основании Положения, принимаемого на конференции обучающихся колледж.</p> <p>Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет в соответствии с Положением. Студенческий совет обучающихся формируется из числа обучающихся колледжа.</p> <p><i>Основные задачи студсовета:</i></p> <p>Привлечение обучающихся к участию в разработке предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов обучающихся.</p> <p>Содействие структурным подразделениям колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и вне учебного процессов, во внешних мероприятиях и мероприятиях Флагманских программ ДПО.</p> <p>Участие в системе наставничества по направлению «студент-студент».</p>	Председатель студенческого совета; педагог-организатор
«Профессиональный выбор»	<p>Педагогическое сопровождение профессионального выбора обеспечивается следующими направлениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – курс «Введение в специальность»; – ознакомительные экскурсии на производство; – организация «Неделя с работодателями»; – организация встреч и мастер-классов с представителями предприятий; – организация методическими объединениями профессиональных праздников; – организация и проведение «директорского приема» со студентами «Лучший по профессии» 	Зам. директора по УПР
«Организация предметно-эстетической среды»	<p>Ведется работа по формированию корпоративной студенческой среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> – помещения колледжа (фойе, переходы между корпусами, мастерские оформляются в стиле брендбука по направлению «Промышленные и инженерные технологии»; 	Зам. директора по УВСП

	<ul style="list-style-type: none"> – имеется фирменный логотип, который наносится на рекламные, информационные материалы; – Разработаны локальные акты по соблюдению правил корпоративной культуры: Кодекс профессиональной этики педагогов колледжа, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, Положения о дресс-коде для обучающихся и дресс-коде для работников колледжа и другие локальные акты. 	
«Взаимодействие с родителями»	<p>Вовлечение родителей в коллегиальные формы воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – родительские собрания (общие, тематические, курсовые, групповые); – информация для родителей на сайте колледжа; – консультирование родителей по платформе «Дневник.ру»; – индивидуальная консультация психолога для родителей (по требованию); – организация совместных праздничных мероприятий с родителями; – взаимодействие кураторов групп с родителями студентов; – участие в проектах конкурсах «История моей семьи в Великой Отечественной войне»; – оформление и вручение «Благодарственных писем» родителям успешных студентов. 	Зам. директора по УВСП
«Цифровая среда»	<p>Колледж ориентирован на комплекс мер на техническую сторону оснащения интернетом высокого качества; на создание новых образовательных программ; на повышение цифровой грамотности и развитие цифровых компетенций всех участников образовательного процесса.</p> <p>Реализация и проведение Регионального Форума «Современная образовательная цифровая среда» в различных форматах: пленарная дискуссия, мастер-классы, круглые столы.</p>	Зам. директора по ОД
«Правовое сознание»	<p>В колледже разработана целевая комплексная программа по профилактике правонарушений. Ежегодно в колледже проходит всероссийское социально-психологическое тестирование. Тестирование служит для проведения исследований, направленных на определение вероятности вовлечения в зависимое поведение на основе соотношения факторов риска и факторов защиты среди подростков и несовершеннолетних по методике,</p>	Зам. директора по УВСП

	<p>утвержденной Приказом Минобрнауки № 658 от 16.06.2014 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования».</p> <p>По результатам тестирования психолог колледжа организует свою работу по профилактике девиантного поведения обучающихся.</p> <p>Организована работа Совета профилактики и учебно-воспитательной комиссии.</p> <p>Организуется «Родительский лекторий» по профилактике правонарушений молодежи.</p>	
<i>Вариативные модули</i>		
<i>«Молодежные общественные объединения»</i>	<p>В колледже в 2021г. создан юнармейский отряд «Вихрь». В составе – студенты 1 и 2 курсов обучения. Основные задачи: воспитание у молодежи высокой гражданской и социальной активности, патриотизма, изучение истории страны, военно-исторического наследия Отечества. Укрепление физической закалки и выносливости. Формирование положительной мотивации к прохождению военной службы.</p> <p>В колледже действует поисковый отряд «Патриот». Ежегодно участники отряда совершают поисковые экспедиции в Смоленскую область., отдавая дань памяти погибшим в Великой Отечественной войне, пополняя экспонатами музей колледжа «Неизвестный солдат».</p> <p>В общежитии колледжа для организации досуга студентов создан Клуб развивающих игр.</p>	Педагог-организатор, педагог-тьютор
<i>Психолого-педагогическое и социально-педагогическое обеспечение</i>	<p>В колледже работают 2 психолога (в том числе в общежитии), которые организуют деятельность по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ; – оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации; – оказание психолого-педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые 	Начальник учебно-воспитательного отдела

	<p>предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формируют и реализуют планы развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей; – участвуют в разработке программ воспитания и социализации обучающихся. 	
--	---	--

Ежегодно в колледже обучаются иногородние студенты из районов Томской области, из Кемеровской, Ростовской, Новокузнецкой областей, Красноярского края, республики Тыва, Алтайского края, Казахстана, Хакасии, Бурятии проживают в общежитии колледжа, в котором по нормативам для проживания обучающихся имеется 150 студенческих места. Более 15% из общего числа проживающих – дети-сироты, лица из числа детей-сирот, дети, оставшиеся без попечения родителей.

В общежитии колледжа более пяти лет организует свою работу Центр «Общежитие – наш дом»

Цель: создание в общежитии условий для комфортного проживания студентов, привития нравственно-этических норм, приобщения к общечеловеческим ценностям, формированию личности, способной к саморазвитию, самореализации, самоанализу.

Задачи:

- формировать позитивное отношение к здоровому образу жизни;
- привлекать студентов, проживающих в общежитии для приобретения навыков организаторской управленческой деятельности, воспитывать человека дела, равнодушного к жизни коллектива и общества;
- способствовать выполнению правил нормативно-правовых документов и этических норм поведения;
- способствовать соблюдению студентами, проживающих в общежитии, санитарно-гигиенических норм, чистоты и порядка в жилых комнатах и местах общего пользования;
- организовывать свободное время студентов в содействии разносторонних развитии личности;
- организовывать систему контроля общественного порядка с применением системы мер поощрения и дисциплинарным воздействием к нарушителям.

В начале учебного года на общем собрании центра ССУ избирается Совет общежития.

При Совете общежития созданы службы:

- Досуговая;
- Санитарная;
- Редколлегия;
- Учебная.

В течение года в работе Совета общежития принимает участие около 20% от общего числа проживающих в общежитии обучающихся колледжа.

Ежегодно проводится конкурс на лучшую комнату. Большая роль отводится профилактической работе.

В колледже имеется медицинский кабинет, переданный в пользование межвузовской больницы г. Томска. Медицинское обслуживание осуществляет фельдшер – работник межвузовской больницы.

Питание студентов обеспечивается в столовой, рассчитанной на 150 посадочных мест, которая находится на балансе колледжа.

Стипендиальное обеспечение и другие формы социальной поддержки в колледже осуществляется в соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам областных государственных профессиональных образовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации Томской области № 87-а от 18.03.2014. Студентам очного обучения выплачивается государственная академическая стипендия по результатам промежуточной аттестации. Определённой категории студентов выплачивается государственная социальная стипендия.

Занятия физкультурой и спортом в колледже проводятся в двух спортивных залах. Помимо обязательных занятий физкультурой в рамках учебного процесса работают 10 спортивных секций (волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис, лыжные гонки, легкая атлетика, стрельба, ОФП), в которых занимаются более 150 студентов. Как правило, спортсмены колледжа в соревнованиях муниципального, городского, областного уровня занимают призовые места.

Гордостью колледжа и центром патриотического воспитания является музей «Неизвестный солдат» и поисковый отряд «Патриот», который имеет статус областного патриотического центра. С 2017 года в колледже сформировался музейный комплекс, в составе которого работают 3 экспозиции: военно-историческая, истории образовательного учреждения и экспозиция «Заводчане». Партнерами колледжа в проведении мероприятий военно-патриотической направленности являются некоммерческие организации «Крепость», «Патриот», Ассоциация воинов-афганцев, областной и городской Совет ветеранов, другие НКО и общественные организации. Ежегодно два раза в год студенты участвуют в поисковых экспедициях в Смоленской области пополняя экспозиции музея колледжа и музеев профессиональных организаций Томской области.

В целях военно-спортивной подготовки студентов в колледже создан юнармейский отряд «Вихрь». Юнармейцы участвуют в соревнованиях, фестивалях различного уровня, в том числе в военно-спортивных соревнованиях регионального фестиваля «Путь на Олимп».

В колледже ежегодно обучается более 60 студентов, относящихся к категориям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя (далее – дети-сироты).

Работа с указанными категориями студентов ведется целенаправленно педагогами-психологами и воспитателями по снижению количества правонарушений среди студентов колледжа и профилактическим мероприятиям по недопущению нарушений. Правонарушения и количество поставленных на учет в КДН несовершеннолетних студентов колледжа планомерно снижается: в настоящее время обучающихся, состоящих на профилактическом учете КДН нет.

Раздел 5. Содержание деятельности по реализации рабочей программы воспитания колледжа, его структурные компоненты и кадровый ресурс их реализации

5.1. Кадровое обеспечение воспитательного процесса

В состав воспитательной службы колледжа входят: начальник учебно-воспитательного отдела, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, 3 воспитателя общежития, зав. музеем (внутреннее совмещение), преподаватель-организатор ОБЖ, 2 руководителя физвоспитания, 2 педагога дополнительного образования. Организует работу воспитательной службы заместитель директора по учебно-воспитательной и социальной работе. Общее количество сотрудников воспитательного отдела – 14 чел. Количество сотрудников, реализующих функции педагогов – тьюторов 5.

5.2. Органы студенческого самоуправления

Органами студенческого самоуправления в колледже являются: Студенческий совет, Совет общежития, Совет волонтеров, Центры студенческих инициатив (ЦСИ), работу которых курируют специалисты воспитательной службы колледжа.

Функциональные направления воспитательной работы определены через организацию и деятельность центров студенческих инициатив.

Воспитательной службой колледжа разработан проект «Создание центров студенческих инициатив».

Основная стратегическая цель – создание благоприятных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого студента в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность, стимулирование студентов к социальной активности и творчеству, воспитание гражданина с высокой демократической культурой.

Всего в колледже действует семь Центров студенческих инициатив: «Я – профессионал», «Здоровье», «Патриот», «Творчество», «Общежитие – наш дом», «Волонтеры», «Информ-центр». ЦСИ организованы по направлениям, соответствующим содержанию общих компетенций, которые должны быть сформированы в соответствии с требованиями новых ФГОС, разработанных по списку ТОП-50.

В колледже организована работа ЦСИ таким образом, что содержание деятельности каждого центра студенческих инициатив логично интегрируется в деятельность Флагманских программ СПО и способствует формированию и развитию общих компетенций, необходимых выпускникам колледжа в соответствии с требованиями ФГОС:

<i>Наименования Флагманских программ СПО</i>	<i>Наименования ЦСИ колледжа</i>	<i>Формируемые компетенции</i>
Специалисты будущего	центр «Я - профессионал»	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
Волонтерская лига	центр «Волонтеры»	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
	центр «Общежитие – наш дом»	
Патриотический центр	центр «Патриот»	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,
	центр «Здоровье»	

		<p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>
Студенческое самоуправление	«Информ-центр»	<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
Творчество	центр «Творчество»	<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>

Поскольку деятельность ЦСИ направлена в первую очередь на формирование общих компетенций у каждого студента колледжа, то это значит, что за период обучения студент должен принять участие в мероприятиях, проектах каждого центра студенческих инициатив. Метод портфолио достижений является основой для учета и мониторинга активности студента. План работы ЦСИ формируется на основе задач колледжа по выполнению показателей Программы развития и согласуется с направлениями Флагманских программ СПО. Задачами развития системы студенческого самоуправления являются: повышение вовлеченности студентов в деятельность каждого ЦСИ; повышение эффективности деятельности ЦСИ в процессе формирования общих компетенций методом портфолио; внедрение в систему воспитательной работы инструментов наставничества по модели (форме) «Студент- студент».

Схема взаимодействия органов студенческого самоуправления между собой и другими органами общественного управления в колледже показана на рисунке:



21

5.3. Нормативно-методическое обеспечение реализации программы

Локальные акты ОГБПОУ «Томский экономико-промышленный колледж», регламентирующие воспитательную деятельность учреждения:

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о студенческом совете;
- Положение о деятельности центров студенческих инициатив;
- Положение о портфолио достижений студентов;
- Положение о назначении стипендий студентам колледжа;
- Положение о поощрительных выплатах и материальной помощи студентам колледжа;
- Положение о кураторстве;
- Положение о совете общежития;
- Положение о службе медиации;
- Кодекс профессиональной этики педагогов колледжа и другие.

5.4. Информационное сопровождение воспитательной работы

5.4.1. Информационное сопровождение воспитательной работы осуществляется с использованием страниц официального сайта колледжа, через социальные сети, публикации в СМИ, размещения информации на стендах колледжа.

<i>Инструмент</i>	<i>Частота обновлений</i>	<i>Ссылка на источник информации</i>
Официальный сайт ОГБПОУ «ТЭПК»	ежедневно	tept.edu.ru
Официальная группа ТЭПК в сети «ВКонтакте»	ежедневно	vk.com/tomsk.tepk

Группа ОГБПОУ «ТЭПК» в сети «Инстаграмм»	ежедневно	instagram.com/stud.sovet.tepk
Сайт ДПО	еженедельно	unpo.tomsk.gov.ru
Публикации в журнале «Реальный сектор»	по факту значимых событий	smel.tomsk.ru
Размещение информации на тематических стендах в учебных корпусах и в общежитии колледжа	еженедельная актуализация информации	Стенды: «Студенческий совет»; «Флагманские программы Молодежного центра»; «Информация для студентов»; к 80-летию системы профобразования Томской области и др.

5.4.2. Информационные партнеры

Официальный интернет-портал Администрации Томской области, Департамент профессионального образования Томской области.

Раздел 6. Требования к условиям реализации рабочей программы воспитания – формирование воспитательного пространства колледжа

6.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации воспитательной работы в колледже имеются следующие помещения и объекты, оснащенные оборудованием:

<i>Помещение</i>	<i>Оборудование</i>
Комната Студенческого совета	Площадь 18 кв. м, расположена на 1 этаже общежития. Оснащена компьютерной техникой, мебелью
Молодежный центр ТЭПК	Помещение площадью 54 кв.м, расположено на 1 этаже общежития, оснащено телевизионной панелью, мебелью, книжными полками, оформлено в стиле арт-дизайн.
Спортивный зал	Спортивный инвентарь: мячи футбольные, волейбольные, сетки, столы, ракетки теннисные, гимнастические маты, скакалки – в достаточном количестве для занятий физкультурой и спортом
Актальный зал	175 посадочных мест, проекционный экран, проектор, компьютер, звуковое оборудование, сцена, трибуна
Библиотека, читальный зал, книгохранилище	Книжный фонд - 47547 экземпляров, электронная библиотека, запись на 213 CD и DVD учебных дисков, полнотекстовая база данных удаленного доступа «Электронные документы» (на сетевых дисках колледжа) - 505 наименований
Музейный комплекс	Фойе 4 этажа учебного корпуса «История техники» – более 200 кв. м, музей «Неизвестный солдат» – 50 кв. м.

Финансирование воспитательной деятельности осуществляется из следующих источников: средства областного бюджета, выделенные колледжу на исполнение государственного задания, внебюджетные средства колледжа, полученные от приносящей

доход деятельности, пожертвования, благотворительная деятельность различных организаций, депутатов, работодателей, грантовая поддержка мероприятий по результатам участия колледжа в конкурсах различного характера.

На 2021/2022 учебный год предполагаются следующие расходы по направлениям:

<i>Направление</i>	<i>Выделяемая сумма финансирования, руб.</i>
Гражданско-патриотическое	160 000,00
Профессионально-ориентирующее	30 000,00
Экологическое	10 000,00
Культурно-творческое	50 000,00
Бизнес-ориентирующее	10 000,00
Студенческое самоуправление	20 000,00
Здоровье-ориентирующее и спортивное	60 000,00
Добровольчество	10 000,00
Социально-профилактическое	10 000,00
ИТОГО	350 000,00

Ежегодно формируется смета предполагаемых расходов на обеспечение участия студентов колледжа в спортивных мероприятиях, поездок на соревнования, конкурсы, профессиональные чемпионаты в другие регионы, на отправку в поисковые экспедиции студентов и сотрудников колледжа – участников поискового отряда «Патриот». Средства также расходуются на материально-техническое обеспечение деятельности центров студенческих инициатив, приобретение расходных материалов для реализации мероприятий в соответствии со сметой.

Раздел 7. Самоанализ воспитательной работы

С целью систематического получения объективной информации от студентов о качестве реализуемых образовательных программ в колледже ежегодно и систематически проводятся социологические исследования. В опросе стабильно принимают участие порядка 550-600 студентов. Объектом исследования является удовлетворенность студентов качеством образовательных услуг колледжа.

Исследуются такие элементы образовательной среды, как организация учебного процесса, организация внеучебной деятельности, материально-техническое оснащение и санитарно-гигиенические условия и информационно-образовательная среда. Разработаны программа и инструментарий проведения социологического исследования.

Основными принципами проведения социологических исследований являются полнота информации, реализуемая за счет системности работы в соответствии с планом-графиком исследований, и открытость, прозрачность проведения исследований.

7.1. Критерии оценки результативности воспитательной работы

Оценка результативности воспитательной работы осуществляется на основании показателей, установленных учредителем колледжа. Внутренняя оценка результативности осуществляется на основании показателей и критериев, обозначенных в Программе развития колледжа до 2024 года. Критерии и показатели корректируются и редактируются по мере необходимости по результатам отчетов руководства колледжа перед учредителем. На момент формирования на стоящей Программы были установлены следующие показатели:

№ п/ п	Наименование показателя	Уровень показателя: основной / дополнительный	Планируемые значения показателя по годам			
			2021	2022	2023	2024
1	Количество социальных проектов различных уровней, в которых принимают участие студенты колледжа, ед.	Дополнительный	10	10	12	15
2	Доля студентов, участвующих во Флагманских программах Молодежного центра СПО ОГБУДПО «РЦРПК», % от общего количества студентов очного обучения	<i>Основной</i>	25	30	50	60
3	Вовлечение студентов очного обучения в деятельность органов студенческого самоуправления, % от общего количества студентов очного обучения	Дополнительный	25	30	50	60
4	Доля студентов, участвующих в конкурсных мероприятиях, % от общего количества студентов очного обучения	Дополнительный	30	40	50	60
5	Доля работников воспитательной службы, прошедших повышение квалификации в соответствии с квалификационными требованиями, нарастающим итогом, %	Дополнительный	90	100	100	100
6	Сохранность контингента 1 курса, %	Дополнительный	94	95	98	98
7	Отсутствие правонарушений, количество поставленных на учет в КДН студентов, чел.	Дополнительный	0	0	0	0
8	Доля студентов, имеющих наставника от производства по модели «Работодатель – студент», % от количества студентов, направленных на производственную практику	<i>Основной</i>	90	90	100	100
9	Доля студентов 1 курса, охваченных программами наставничества по модели «студент - студент», %	<i>Основной</i>	70	80	100	100

1. Виды, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК»

<i>Виды текущего контроля</i>	<i>Формы текущего контроля</i>	<i>Периодичность текущего контроля</i>	<i>Порядок проведения текущего контроля</i>
<p>Входной контроль в группах нового набора проводится для определения уровня подготовки обучающихся по общеобразовательным дисциплинам</p>	<p>Проведение контрольных работ, тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>Входной контроль проводится за счёт времени, отведенного на учебные занятия по данной дисциплине, согласно расписанию занятий</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Варианты заданий разрабатываются преподавателями с учётом профиля получаемой специальности или профессии и с учётом требований, установленных к результатам обучения выпускников 9-х классов по общеобразовательным дисциплинам. Материалы рассматриваются на заседаниях методических объединений (МО). 2. Начальник учебного отдела совместно с зав. методическим отделом формирует пакет контрольно-оценочных средств для проведения входного контроля по профессиям и специальностям и бланки отчётов – для анализа итогов по учебным группам и педагогам. 3. Перед проведением входного контроля по конкретной дисциплине педагогом проводится ознакомление обучающихся с процедурой и целью проведения входного контроля. 4. По результатам проведения входного контроля педагог сдаёт отчёт в учебный отдел не позднее 3 октября текущего учебного года. 5. Результаты входного контроля рассматриваются и обсуждаются на рабочем совещании, участниками которого являются сотрудники учебного отдела, зав. учебным отделением и члены МО, где обсуждаются предложения по внесению изменений в содержание дисциплин, предложения по разработке программ выравнивания как для группы в целом, так и для отдельных обучающихся, которые в дальнейшем выносятся на обсуждение и принятие решения Педсоветом.
<p>Ежемесячная аттестация «Контрольная точка» - проводится с целью накопления результатов учебной деятельности обучающихся в учебных</p>	<p>Рейтинговая оценка по результатам отчетов, формируемых в автоматическом режиме АИС Дневник. СПО. Формы текущей аттестации для Контрольной точки:</p>	<p>Ежемесячно в течение учебного года с 25 по 30 числа текущего месяца</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольная точка проводится на основе оценок, полученных обучающимися в течение месяца, которых на момент аттестации должно быть не менее двух. 2. Начальник учебного отдела и зав. учебным отделением организуют проведение ежемесячной контрольной точки на

<p>группах по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК) и практикам в соответствии с учебным планом, их анализа и (при необходимости) выработки и принятия соответствующих мер</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальный ответ, тестирование, в том числе компьютерное; – письменный опрос; – устный опрос; – защита реферата или творческой работы; – выполнение практических, лабораторных, самостоятельных и контрольных работ; – терминологический диктант; – участие в работе семинаров; – участие в коллоквиумах; – портфолио работ 		<p>основе отчётов, формируемых в автоматическом режиме АИС Дневник. СПО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Преподаватели должны проверить в срок с 25 по 30 числа текущего месяца в учебном журнале групп, в которых они ведут учебные занятия, наличие выставленных оценок. 4. Учебный отдел и учебное отделение в течение трех рабочих дней проводят анализ отчётов по направлениям: средний балл по учебной дисциплине, средний балл каждого обучающегося и в целом по группе, выстраивают рейтинг по педагогам, по учебным группам и отделениям. Рейтинг по результатам «Контрольной точки» по группам может быть размещен на информационных стендах колледжа. 5. Результаты «Контрольной точки» обсуждаются на собраниях в группах, на учебных отделениях, заседаниях методических объединений и доводятся до сведения администрации и родителей. 6. Учебный отдел, зав. учебным отделением совместно с руководителями МО анализируют итоги текущей аттестации обучающихся в учебных группах, обобщают результаты в целом по отделениям, организуют обсуждение на педсовете, выносят предложения для принятия соответствующих мер, составляют графики ликвидации задолженностей. 7. В целях повышения роли ежемесячной аттестации обучающихся, имеющих неудовлетворительные оценки, предусматривается возможность исправления оценок по соответствующим дисциплинам, МДК, учебной практике. Результаты повторной аттестации студентов фиксируются в журнале учебных занятий в графе, отведённой для ежемесячной аттестации «Контрольная точка».
<p>Рубежный контроль</p>	<ul style="list-style-type: none"> – открытые защиты курсовых работ (проектов); – срезы знаний обучающихся при проведении аттестации педагогов; 	<p>В соответствии с утвержденными графиками. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и профессиональному</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учебный отдел составляет график и порядок проведения рубежного контроля, организует подготовку материалов для проведения рубежного контроля, разрабатывает формы отчётных документов, готовит аналитические материалы по результатам проведённого рубежного контроля для обсуждения на инструктивно-методических совещаниях и Педсовете.

	<p>– федеральный интернет-экзамен</p>	<p>модулю доводятся педагогами до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.</p>	<ol style="list-style-type: none">2. С целью внедрения в колледже элементов внешней оценки качества подготовки и определения степени соответствия уровня и качества обучения требованиям ФГОС СПО в учебных группах проводится федеральный интернет-экзамен (далее – ФИЭ). Порядок, сроки подготовки и проведения определяются соответствующим локальным нормативным актом колледжа. Результаты ФИЭ могут засчитываться как результаты промежуточной аттестации, о чём делается соответствующее указание в программе промежуточной аттестации.3. ФИЭ проводится в учебных группах по дисциплинам и МДК, требования к результатам освоения которых совпадают с перечнем и содержанием предлагаемых для контроля дисциплин, МДК ООО «НИИ мониторинга качества в сфере образования».4. Учебный отдел совместно с заведующими методическими объединениями (МО), с зав. учебным отделением определяет учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и учебные группы, в которых будет проводиться ФИЭ в текущем учебном году.5. Учебный отдел составляет график проведения тестирования, проводит инструктивно-методические совещания для педагогов, организует консультационные занятия для обучающихся в учебных группах, контролирует обеспечение технического сопровождения ФИЭ.6. Учебный отдел предоставляет результаты информационно-аналитических карт из ООО «НИИ мониторинга качества в сфере образования» руководителям МО, зав. учебным отделением, руководству колледжа для подготовки решений и обсуждения их на Педсовете.
--	---------------------------------------	--	--

2. Виды, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК»

<i>Виды промежуточной аттестации</i>	<i>Формы промежуточной аттестации</i>	<i>Периодичность промежуточной аттестации</i>	<i>Порядок проведения промежуточной аттестации</i>
– Зачет по дисциплине; – Дифференцированный зачёт по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике (дифф. зачет)	Зачёт, дифф. зачёт может выставляться по результатам: – итоговой контрольной работы; – защиты реферата или портфолио работ; – результатов ФИЭ; – и др.	Зачёт и дифф. зачет по отдельной дисциплине, МДК, практике проводится за счёт времени, отведенного на их освоение.	1. Зачёт планируется по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла, на изучение которых отводится не более 36 часов. В этом случае уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке и зачетной ведомости словом «зачтено». 2. При аттестации обучающихся в форме дифф. зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неуд.)
Экзамен по дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК)	Форма проведения экзамена определяется Программой промежуточной аттестации. Экзамен может проводиться в формах: теоретический, практический или смешанный, письменный или устный экзамен	Экзамены проводятся в сроки, установленные календарными учебными графиками по программам профессионального обучения, по программам ППКРС, ППССЗ, как правило, в период экзаменационных сессий. Расписание экзаменов доводится до сведения обучающихся и педагогов не позднее, чем за две недели до начала сессии.	1. Для одной группы в один день планируется только один экзамен. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии. 2. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. Экзамены принимаются, как правило, педагогом, который вел учебные занятия по данной дисциплине, междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе. Для проведения экзаменов может формироваться комиссия из педагогов колледжа. В качестве внешних экспертов в состав комиссии могут привлекаться педагоги смежных дисциплин. 3. После ответа на вопросы экзаменационного билета экзаменуемому могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен. 4. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться разрешенной к использованию литературой и т.д. На экзамене не допускается использование документов, которые дают полный ответ на экзаменационный вопрос или задание.
Квалификационный экзамен по результатам освоения	Демонстрационный экзамен	По результатам освоения профессионального модуля в соответствии с утвержденным	1. Для проведения квалификационного экзамена и экзамена квалификационного в колледже создается комиссия, состав которой утверждается директором

<p>профессионального модуля. Экзамен квалификационный по результатам освоения профессионального модуля</p>		<p>календарным учебным графиком</p>	<p>колледжа, в обязательном порядке в состав комиссии входят представители работодателей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Экзамен квалификационный проводится по профессиональным модулям, которые не предполагают освоение профессии и присвоения разряда. 3. Квалификационный экзамен проводится по профессиональным модулям, которые предполагают освоение профессии и присвоение разряда, как правило, это профессиональные модули с названиями «Выполнение работ по профессии...» 4. По результатам сдачи квалификационного экзамена и экзамена квалификационного комиссия принимает решение «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен». 5. Процедура подготовки и проведения экзамена по профессиональному модулю определяется программой промежуточной аттестации, в которой прописывается форма проведения экзамена, условия допуска к экзамену, время на подготовку и выполнение заданий, перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене; указываются критерии оценки. 6. Наличие портфолио достижений студента на экзамене квалификационном и квалификационном экзамене является обязательным. На его основе комиссия проводит мониторинг сформированности у студентов общих компетенций.
--	--	-------------------------------------	---

В Управляющий совет ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный
колледж»
от члена Управляющего совета
Директора ООО «Гарантийный фонд
Томской области»
Беляева Егора Викторовича

1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
1. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
2. Проект Рабочей программы воспитания ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.

15.09.2021


/Беляев Е.В./

В Управляющий совет ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный
колледж»
от члена Управляющего совета
Директора ОГБПОУ «ТЭПК»
Матвеева Дмитрия Михайловича

1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
1. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
2. Проект Рабочей программы воспитания ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.

15.09.2021

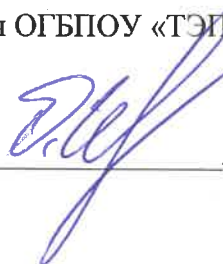


/Матвеев Д.М./

В Управляющий совет ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный
колледж»
от члена Управляющего совета
Главного бухгалтера ОГБПОУ «ТЭПК»
Четверухиной Оксаны Викторовны

1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
1. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
2. Проект Рабочей программы воспитания ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.

15.09.2021


/Четверухина О.В./

В Управляющий совет ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный
колледж»
от члена Управляющего совета
Начальника отдела по развитию
учреждения ОГБПОУ «ТЭПК»
Кузнецовой Натальи Викторовны

1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
1. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
2. Проект Рабочей программы воспитания ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.


15.09.2021

 /Кузнецова Н.В./

В Управляющий совет ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный
колледж»
от члена Управляющего совета
Преподавателя, председателя профкома
ОГБПОУ «ТЭПК»
Науменко Дмитрия Владимировича

1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
1. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
2. Проект Рабочей программы воспитания ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.

15.09.2021


/Науменко Д.В./

В Управляющий совет ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный
колледж»
от члена Управляющего совета
заместителя директора по образовательной
деятельности ОГБПОУ «ТЭПК»
Поярковой Ольги Николаевны

1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
1. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.
2. Проект Рабочей программы воспитания ОГБПОУ «ТЭПК» согласовываю.

15.09.2021



_____/Пояркова О.Н./