

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ «ТЭПК»)

УТВЕРЖДАЮ



ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ
ТОМСКОГО ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОЛЛЕДЖА
ПРИ СРАБАТЫВАНИИ КНОПКИ «ВЫЗОВ ПОМОЩИ»

Введена в действие

с «26» 04 2019г.

приказом № 67

от «26» 04 2019г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях обеспечения условий для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, маломобильных категорий граждан и инвалидов, семей с детьми – инвалидами к образовательным услугам, предоставляемым ОГБПОУ «ТЭПК» (далее по тексту – колледж, учреждение), в колледже проведены следующие мероприятия: на входе в здание колледжа смонтирован пандус и установлена кнопка «вызова помощи» с целью оказания помощи нуждающемуся гражданину (далее инвалид).
- 1.2. Принцип действия кнопки: нуждающийся в помощи инвалид нажимает кнопку «вызова помощи» и в помещение поста охраны колледжа поступает сигнал в звуковом виде. Получив звуковой сигнал от кнопки вызова, сотрудник охраны передает информацию по сотовой связи коменданту корпуса или сотруднику, уполномоченному приказом директора колледжа оказывать помощь инвалидам при посещении учреждения (далее по тексту – уполномоченный сотрудник) о том, что на входе в здание находится инвалид и ему требуется помощь для прохода в учебный корпус. Уполномоченный сотрудник выходит к инвалиду с целью оказания помощи по проходу в здание в зависимости от категории инвалида.
- 1.3. При необходимости уполномоченный сотрудник при оказании помощи инвалиду может привлекать к этой работе дополнительных помощников из числа волонтеров колледжа по заранее составленному списку волонтеров с их добровольного согласия с указанием контактных телефонов. Волонтеры, привлекаемые к оказанию помощи инвалидам при входе в здание колледжа, передвижении по учебному корпусу и по территории колледжа, обязаны изучить настоящую Инструкцию и следовать ее указаниям. При этом уполномоченный сотрудник не имеет права полностью перекладывать свои обязанности на волонтеров.
- 1.4. Основные коды категорий инвалидов, нуждающихся в помощи:
 - Код «К» - инвалид передвигается в коляске (нуждается в помощи посторонних лиц при передвижении вне дома).
 - Код «С» - инвалид слепой и слабовидящий ограничен в ориентации (нуждается в помощи (сопровождение) посторонних лиц вне дома).
 - Код «О» - инвалид ограничен в самообслуживании (безрукий либо не действует руками, нуждается в помощи посторонних лиц в самообслуживании и других ручных действиях вне дома).

2. ДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО СОТРУДНИКА ПРИ ОКАЗАНИИ ПОМОЩИ В СООТВЕТСТВИИ С КОДАМИ КАТЕГОРИЙ ИНВАЛИДНОСТИ

- 2.1. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «К» с ограничением передвижения (на коляске, костылях). Уполномоченный сотрудник по сигналу «вызова помощи» инвалиду с кодом «К»:
 - Выходит на улицу навстречу нуждающемуся гражданину;
 - Уточняет цель посещения колледжа;
 - Оказывает помощь в передвижении на территории колледжа;
 - По просьбе инвалида вызывает транспортное средство «такси»;
 - Оказывает помощь в посадке в транспортное средство;

При общении с людьми, испытывающими трудности при передвижении необходимо понимать:

- ✓ Инвалидная коляска – неприкосновенное пространство человека. Не облакачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия инвалида – то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.
- ✓ Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее.
- ✓ Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу.
- ✓ Если возможно, расположитесь так, чтобы ваши лица были на одном уровне. Избегайте положения, при котором Вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.

2.2. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «С» - слепому или слабовидящему.

Уполномоченный сотрудник по сигналу «вызова помощи» инвалиду с кодом «С»:

- Встречает слабовидящего инвалида на улице (на входе в здание);
- Уточняет цель посещения учреждения;
- Открывает входные двери;
- Помогает войти в здание;
- Оказывает услуги с учетом особенностей инвалида;
- Оказывает помощь при выходе из здания;
- По просьбе инвалида вызывает транспортное средство «такси»;
- Оказывает помощь при посадке в транспортное средство.

При общении с людьми, имеющими плохое зрение, необходимо помнить:

- ✓ Нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 10%, остальные имеют остаточное зрение, могут различать свет и тень, иногда цвет и очертания предмета. У одних слабое периферическое зрение, у других – слабое прямое при хорошем периферическом. Все это надо выяснить и учитывать при общении.
- ✓ Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.
- ✓ Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом. Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не просят.
- ✓ Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной документом.
- ✓ Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вас не видит, а не к его зрячему компаньону.
- ✓ Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих. Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.
- ✓ Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.
- ✓ Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.
- ✓ Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его.
- ✓ Вполне нормально употреблять слово «смотреть». Для незрячего человека это означает «видеть руками», осязать.
- ✓ Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами.
- ✓ При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений.

2.3. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «О».

Инвалидам с кодом «О» необходимо оказывать помощь при всех действиях, выполняемых руками. Уполномоченный сотрудник по сигналу «вызова помощи» для лиц с кодом «О»:

- ✓ Встречает инвалида на улице (на входе в здание).
- ✓ Уточняет цель посещения центра.
- ✓ Помогает войти в здание.
- ✓ Оказывает услуги с учетом особенностей инвалида.
- ✓ По просьбе инвалида вызывает транспортное средство «такси».
- ✓ Оказывает помощь при выходе из здания.
- ✓ Оказывает помощь при посадке в транспортное средство.