

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение

**«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ «ТЭПК»)**



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ)**

Введено в действие

Приказом № 140

от 30.12 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является формой государственной итоговой аттестации студентов, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.11.2017 № 1138), Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Томского экономико-промышленного колледжа, Программами государственной итоговой аттестации.
- 1.2 Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений, формированию профессиональных компетенций.
- 1.3 Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и основной профессиональной образовательной программы, готовности выпускников к профессиональной деятельности.
- 1.4 Выпускная квалификационная работа включает в себя выпускную практическую квалификационную работу (далее – ВПКР) и письменную экзаменационную работу (далее – ПЭР). Обязательными требованиями к выполнению ВКР являются:
 - ✓ соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
 - ✓ выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного основной профессиональной образовательной программой.
- 1.5 Письменные экзаменационные работы могут выполняться в различных формах:
 - ✓ выполнение письменного экзаменационного задания;
 - ✓ тестирование;
 - ✓ выполнение и защита проекта.
- 1.6 Решение о форме письменной экзаменационной работы принимается на заседании Педагогического совета колледжа по предложению руководителей методических объединений и оформляется в программе государственной итоговой аттестации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ (В ФОРМЕ ПРОЕКТА)

- 2.1 Тематика ПЭР определяется при разработке программы государственной итоговой аттестации.
- 2.2 Примерный перечень тем ПЭР разрабатываются преподавателями (мастерами производственного обучения) колледжа в соответствии с тематикой выпускных практических квалификационных работ.
- 2.3 Перечень тем рассматривается соответствующими методическими объединениями и утверждается вместе с программой государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) Тема ПЭР может быть скорректирована или уточнена исходя из условий прохождения производственной практики.
- 2.4 Руководителями ПЭР назначаются наиболее опытные преподаватели и мастера производственного обучения соответствующей образовательной программы. Эти

назначения оформляются приказом директора колледжа, не позднее 6-х месяцев до начала защиты ВКР.

Основными функциями руководителя ПЭР являются:

- разработка индивидуальных заданий для выполнения ПЭР (Приложение 1);
 - разработка графика выполнения ПЭР;
 - разработка и закрепление тем ПЭР за обучающимися;
 - проведение консультаций по вопросам содержания и последовательности выполнения ПЭР;
 - оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, источников;
 - контроль хода выполнения ПЭР;
 - подготовка письменного отзыва на ПЭР (Приложение 2).
- 2.5. Закрепление тем ПЭР за отдельными обучающимися оформляется приказом директора колледжа, не позднее 1 месяца до даты выхода студентов на производственную практику.
- 2.6. В отдельных случаях допускается выполнение ПЭР группой обучающихся. При этом каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание.
- 2.7. Задание на выполнение ПЭР выдаётся обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики. Задание согласовывается с руководителем практики от предприятия.
- 2.8. Выдача задания для выполнения ПЭР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются цели и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ПЭР.
- 2.9. Общее руководство и контроль за ходом выполнения ПЭР осуществляет заведующий учебным отделением.
- 2.10. После проверки ПЭР руководитель готовит письменный отзыв и дает рекомендацию о допуске обучающегося к защите.
- 2.11. ПЭР, вместе с заключением о ВПКР, должны быть предоставлены зам. директора (определяется программой ГИА), для оформления допуска к защите не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты защиты.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ (В ФОРМЕ ПРОЕКТА)

Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, а также параметров и режимов ведения процесса. При необходимости, кроме описательной части, может быть представлена и графическая часть. Объем работы не должен быть менее 12 страниц текста и двух листов чертежей или схем.

Структура ПЭР включает в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение (цели и задачи работы, описание структуры работы);
- теоретическая часть (включает описание теоретических основ выполняемого задания);
- практическая часть (подробное описание и технологию выполнения задания);
- заключение (общие выводы по работе, практическое использование);
- список используемых источников (в соответствии с требованиями);
- графическая часть (выполненные в соответствии с ЕСКД чертежи);

- приложения, демонстрационные материалы, нормативные документы, сводные таблицы, таблицы расчетов, техническая документация и т.п.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

- 4.1 ВПКР должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой (профессиональным стандартом), требованиям федерального государственного образовательного стандарта и основной профессиональной образовательной программы.
- 4.2 Как правило, выпускная практическая квалификационная работа по профессии проводится по методике проведения демонстрационного экзамена, на которой выпускник выполняет определенные работы, демонстрируя владение компетенциями.
- 4.3 Руководителями ВПКР назначаются наиболее опытные мастера производственного обучения соответствующей образовательной программы. Это назначение оформляется приказом директора колледжа, не позднее 6-х месяцев до начала защиты ВКР.
- Основными функциями руководителя ВПКР являются:
- разработка графика выполнения ВПКР;
 - разработка и закрепление тем ВПКР за обучающимися;
 - организация и проведение ВПКР.
- 4.4 ВПКР проводится на предприятии либо в мастерских и лабораториях колледжа с участием специалистов предприятия.
- 4.5 Для проведения ВПКР, необходимо подготовить следующие документы:
- перечень выпускных практических квалификационных работ, которые утверждаются вместе с программой ГИА;
 - график проведения выпускных практических квалификационных работ;
 - приказ о допуске к ВПКР с определением места, даты и времени проведения, составе комиссии;
 - результатом выполнения ВПКР является протокол, который принимается во внимание при защите ВКР (Приложение 3).
- 4.6 На практической части ВПКР выпускник выполняет трудовые действия на рабочем месте в таком объеме, который позволяет оценить его компетенции в соответствии с установленными требованиями к выполнению работ по определённой профессии на определённый разряд (квалификационный уровень).

5. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

- 5.1 Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.
- 5.2 Процедура защиты включает в себя:
- представление результатов ПЭР (доклад студента в случае выполнения ПЭР в форме проекта);
 - зачитывание заключения о выполнении ВПКР;
 - вопросы комиссии, ответы студента;
 - всего на защиту одной ВКР работы отводится не более 30 минут.
- 5.3 При рассмотрении государственной экзаменационной комиссией вопросов об оценке ВКР, о присвоении квалификационного разряда по профессии учитываются:

- результаты освоения обучающимся междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики, производственной практики, результаты квалификационных экзаменов по каждому из видов профессиональной деятельности;
 - результаты выполнения ВПКР и ПЭР;
 - данные производственной характеристики и портфолио студента.
- 5.4 Решение государственной экзаменационной комиссии об уровне и качестве подготовки выпускника и соответствии его квалификационного разряда ЕТКС (профессиональному стандарту) принимается на закрытом заседании.
- 5.5 Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе обязательно записываются: профессия, итоговая оценка за ПЭР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии и секретарем.

6. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

- 6.1. Выполненные обучающимися ВКР после их защиты по акту учебным отделением сдаются в архив колледжа и хранятся не менее пяти лет. По истечении указанного срока архивариусом колледжа оформляется списание выпускных квалификационных работ.
- 6.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.
- 6.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.
- 6.4. Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Разработчик: зам. директора по УПР Жарких Е.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Представитель предприятия
места прохождения практики

_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____ г.

Задание

для письменной экзаменационной работы

Обучающейся _____

Группа № ____

Профессия _____

Тема задания _____

Дата выдачи работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок сдачи работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Исходные данные (Например)

Чертеж детали;

Производство мелкосерийное;

Проектируемая операция _____

Содержание ПЭР (Например)

1. Анализ чертежа.
2. Характеристика материалов детали.
3. Выбор заготовки.
4. Маршрут обработки.
5. Карта технологического процесса.
6. Карта эскиза.
7. Расчет режимов резания.
8. Охрана труда.

Руководитель ПЭР _____ / Ф.И.О. /
(подпись, Ф.И.О.)

Рассмотрено на заседании кафедры « _____ »

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ /Ф.И.О./ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЗЫВ
о выполнении письменной экзаменационной работы

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа № _____

Профессия _____

Тема задания _____

1. Полнота содержания ПЭР _____

2. Использование источников _____

3. Грамотность выполнения чертежей и расчетов _____

4. Качество оформления ПЭР, качество таблиц, иллюстраций и чертежей и пр. _____

5. Методы и методики, используемые при работе над темой ПЭР _____

6. Недостатки работы _____

7. Соответствие ПЭР предъявляемым требованиям и рекомендации к защите _____

8. Выпускник _____

заслуживает оценки _____ с присвоением квалификации

_____ по профессии _____

и будет трудоустроен _____

Руководитель работы _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г.
(подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОТОКОЛ

о выполнении выпускной практической квалификационной работы

Протокол составлен “ ____ ” _____ 20__ г. о том, что выпускник ОГБПОУ
«Томский экономико-промышленный колледж»

(Ф.И.О)

обучающийся по профессии ОК _____

выполнил выпускную практическую квалификационную работу _____
(наименование работы и краткая характеристика ее выполнения с указанием разряда)

На выполнение работы отведено _____ час, фактически выполнена за _____ час.

Выполнил работу со следующим результатом _____

Оценка за выпускную практическую квалификационную работу _____

Выполненная выпускная практическая квалификационная работа соответствует
требованиям _____ разряда по профессии _____

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

МП