

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ОГБПОУ «ТЭПК»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ОГБПОУ "ТЭПК"

\_\_\_\_\_  
О.Н. Пояркова

« 06 » 2023 г.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы подготовки специалиста среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Приказ № 62 от 05 февраля 2018 г. (с изм. от 01.09.2022г. № 796)

Квалификация: **бухгалтер**

Форма обучения: **очная**

Срок получения образования: **1 год 10 месяцев**

по программе базовой подготовки

на базе **среднего общего образования**

Год начала подготовки: **2023**

Профиль получаемого профессионального образования: **социально-экономический**

**ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

СЕНТЯБРЬ	ОКТЯБРЬ							НОЯБРЬ							ДЕКАБРЬ							ЯНВАРЬ							ФЕВРАЛЬ							МАРТ							АПРЕЛЬ							МАЙ							ИЮНЬ							ИЮЛЬ						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49																					
I			16 недель																Э	К	К			19 недель																				У	У	У	У	Э	Э	В	К	К	К	К	К															
II			16 недель																Э	К	К			7 недель											П	П	П	П	П	Э	Э	ПД	ПД	ПД	ПД	ГИА																								

Условные обозначения:

У - Учебная практика;  
Э - Экзамены;

П - производственная (по профилю специальности) практика; К - Каникулы; В - Учебные сборы

ПД - производственная (преддипломная) практика;

ГИА - государственная итоговая аттестация

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (В НЕДЕЛЯХ)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю спец.	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	34	4	-	-	3	-	11	52
II курс	23		5	4	3	6	2	43
Всего	57	4	5	4	6	6	13	95

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

1. Рабочий учебный план разработан **на основе:**
  - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 62 от 05 февраля 2018г., зарегистрированного в Минюсте РФ 26 февраля 2018г. № 50137;
  - Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), №190405ПР, ФУМО СПО №4 от 05.04.2019г.;
  - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
  - Приказа Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.12.2021г., регистрационный № 66211;
  - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020 г., регистрационный № 59778 (ред. от 18.11.2020);
  - Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 N37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, Кассир (ред. от 27.03.2018);
  - Распоряжения Департамента профессионального образования Томской области от 14.04.2023 № 65-2543 «О разработке и согласовании учебных планов профессиональными образовательными организациями, подведомственными Департаменту профессионального образования Томской области на 2023 -2024 учебный год»;
  - Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся Томского экономико-промышленного колледжа;
  - Положение о практической подготовке обучающихся Томского экономико-промышленный колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
  - Положения об организации выполнения и защиты курсовых работ (проектов) в Томском экономико-промышленном колледже;
  - Положения о планировании, организации и проведении лабораторных и практических работ в Томском экономико-промышленном колледже;
  - Положения о государственной итоговой аттестации выпускников Томского экономико-промышленного колледжа;
  - Положения о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Томском экономико-промышленном колледже.
2. Организация учебного процесса спланирована в соответствии **с требованиями ФГОС среднего профессионального образования:**
  - Обязательный объем учебной нагрузки 36 час в неделю.
  - Общая трудоёмкость освоения основной профессиональной образовательной программы приведена в Приложении 1 к рабочему учебному плану.



*Рабочий учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), очная форма обучения*

- Продолжительность учебной недели регулируется графиком учебного процесса. Учебные занятия проводятся парами (два академических часа с перерывом пять минут).
- Формы и процедуры текущего контроля знаний (групповые, индивидуальные, устные, письменные, тестирование и др.) проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся Томского экономико-промышленного колледжа и рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей.
- Промежуточная аттестация включает следующие виды: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, квалификационный экзамен и экзамен (квалификационный) и составляет 5 недель, в ходе которой студенты в каждом учебном году сдают не более 8 экзаменов.
- Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.
- Время, отведенное учебными планами на консультации, предназначено для дополнительной подготовки к экзаменам, зачетам и работе с неуспевающими студентами. Консультации проводятся как групповые, так и индивидуальные, на основе утвержденных отделом организации учебного процесса и оценки качества образования графиков.
- По завершению освоения профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные, направленные на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки общих и профессиональных компетенций, по завершению освоения профессиональных модулей Выполнение работ по профессии 23369 «Кассир» проводятся квалификационный экзамен с присвоением квалификации «Кассир».
- На весь период обучения предусматривается выполнение двух курсовых работ, реализуемых в пределах времени, отведенного на изучение профессиональных модулей: в 4 семестре, планируется выполнение курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации», в 6 семестре - по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчётности».
- По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.
- При проведении лабораторных и практических занятий по таким дисциплинам, которые обозначены в тематическом плане учебного плана, учебная группа может делиться на подгруппы, что связано с использованием лабораторного оборудования, применением ПК.
- При проведении курсовых работ, учебных практик и таких дисциплин как «Физическая культура», «Информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Иностранный язык», МДК.В.04.03 «Технология работы с профессиональной компьютерной программой 1С: Бухгалтерия», занятия проводятся как практические, т.к. данные дисциплины направлены на формирование практических умений и их совершенствование, поэтому группа при проведении учебных занятий может делиться на подгруппы.
- Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.
- На первом курсе, с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военным комиссариатом.



Рабочий учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), очная форма обучения

- Учебная и производственная практики организуются и проводятся в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся Томского экономико-промышленный колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже. Все виды практик проводятся концентрированно.

№	Вид практики	Семестр	Количество недель (часов)
1	<b>Учебная практика (концентрирована)</b>		
	УП.01 Оформление первичных бухгалтерских документов: по кассовым операциям, по банковским операциям, расчетным операциям проводится концентрировано на базе колледжа	2 семестр	2 недели (72 часа)
	УП.05. Оформление первичных бухгалтерских документов по кассовым операциям.	2 семестр	2 недели (72 часа)
2	<b>Производственная практика (концентрирована)</b>		
	ПП.02, ПП.03, ПП.04, Производственная (по профилю специальности) практика проводится на базовых предприятиях	4 семестр	5 недель (180 часов)
3	Преддипломная практика проводится концентрированно в подразделениях предприятий, соответствующих по направлению деятельности тематике дипломной работы.	4 семестр	4 недели (144 часа)

- Государственная итоговая аттестации проводится в форме выполнения и защиты дипломной работы и сдачи демонстрационного экзамена.
3. Формирование **вариативной части** основной профессиональной образовательной программы ориентировалось на современные требования рынка труда, а также потребности общества и личности. Исходя из этого часы вариативной части (828ч.) распределены следующим образом:
- цикл ОГСЭ.00 – увеличен на **42 часа**;
  - цикл ЕН.00- увеличен на **36 часов**, введена дисциплина «Экология родного края»;
  - цикл ОП.00 - увеличен на **430 часа**, в том числе из них дисциплины, предусмотренные ФГОС, увеличены на 168 часов и введены дисциплины на 354 часа: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (38 часов), «Менеджмент» (48 часов), «Маркетинг» (50 часов), «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» (70 часов), «Основы банковского дела» (36 часа), «Статистика» (40 часов), Эффективное поведение выпускников на рынке труда (36 часов);
  - цикл ПМ. 00 – увеличен на **176 часов**, введен ПМ.04 Выполнение работ по профессии 23369 «Кассир»;
  - преддипломная практика - **144 часа**.
4. Реализация **адаптационных дисциплин**:

*Рабочий учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), очная форма обучения*

Для лиц с ограниченными возможностями здоровьями и инвалидов в основной профессиональной образовательной программе и учебном плане предусмотрены адаптационные дисциплины. Реализация адаптационных дисциплин возможна в рамках дисциплин учебного плана за счёт внесения адаптационного компонента в содержание этих дисциплин. Перечень дисциплин учебного плана и перечень адаптационных дисциплин приводится в таблице.

<i>№</i>	<i>Адаптационная дисциплина</i>	<i>Дисциплина учебного плана</i>
1.	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	Информационные технологии в профессиональной деятельности
2.	Психология личности и профессиональное самоопределение	Психология общения
3.	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Эффективное поведение выпускников на рынке труда



## **ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ И МАСТЕРСКИХ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

### **Кабинеты:**

- русского языка и литературы;
- социально-гуманитарных дисциплин и иностранных языков;
- социальной психологии и коммуникативных тренингов;
- математических дисциплин;
- физики;
- естествознания;
- экономики и права;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

### **Учебные лаборатории:**

- программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
- цифровой образовательной среды - 2 шт.

### **Спортивный комплекс:**

- спортивный зал.

### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

**Учебная производственная площадка «Фабрика процессов».**

**Экономика и бухгалтерский учет 11 кл.**

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной нагрузки	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки (кол-во часов)							
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем				1 курс		2 курс						
							Нагрузка на дисциплины и МДК				1 сем		2 сем		3 сем		4 сем		
							Всего учебных занятий	В т.ч. по учебным дисциплинам и МДК			17		24		17		24		
Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятия	Курсовых работ (проектов)	Работа в подгруппах	ВЧ	Ч/Н	ВЧ		Ч/Н	ВЧ	Ч/Н	ВЧ	Ч/Н							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>03/6ДЗ/2Э</b>	<b>366</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>26</b>	<b>312</b>	<b>76</b>	<b>236</b>	<b>0</b>	<b>202</b>	<b>158</b>	<b>9</b>	<b>114</b>	<b>5</b>	<b>54</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>2</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ-2	48	2	2	2	42	34	8			0	48	2		0			0
ОГСЭ.02	История	ДЗ-1	48	2	2	2	42	34	8			48	3		0		0		0
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ-2,4	118	4	4	8	102	0	102		102	34	2	38	2	32	2	14	1
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ-2,4	120	4	4	12	100	0	100		100	44	3	28	1	22	1	26	1
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ-1	32	2	2	2	26	8	18			32	2		0		0		0
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>13/2ДЗ/0Э</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>122</b>	<b>70</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>2</b>
ЕН.01	Математика	ДЗ-2	72	2	4	4	62	28	34			0	72	3		0			0
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ-4	36	2	2	2	30	20	10			0		0		0		36	2
ЕН.В.03	Экология родного края		36	2	2	2	30	22	8			0	36	2		0			0
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>13/14ДЗ/9Э</b>	<b>898</b>	<b>34</b>	<b>104</b>	<b>52</b>	<b>753</b>	<b>370</b>	<b>338</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>306</b>	<b>18</b>	<b>230</b>	<b>10</b>	<b>292</b>	<b>17</b>	<b>70</b>	<b>3</b>
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	03/6ДЗ/2Э	898	34	104	52	753	370	338	0	0	306	18	230	10	292	17	70	3
ОП.01	Экономика организации	Э-1	98	4	10	6	78	54	24			98	6		0		0		0
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	Э-2	66	2	10	2	52	28	24			0	66	3		0			0
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э-3	68	2	10	4	52	26	26			0		0	68	4			0
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э-1	80	2	10	4	64	34	30			80	5		0		0		0
ОП.05	Аудит	Э-3	64	2	10	4	48	34	14			0		0	64	4			0
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ-4	36	2	2	2	30	8	22			0		0		0		36	2
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ-3	50	2	4	2	42	16	26			0		0	50	3			0
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ-2	48	2	4	2	40	10	30			0	48	2		0			0
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ-2	68	2	4	4	58	40	18			0	68	3		0			0
ОП.В.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ-3	38	2	2	2	32	20	12			0		0	38	2			0
ОП.В.11	Менеджмент	Э-2	48	2	10	2	34	14	20			0	48	2		0			0
ОП.В.12	Маркетинг	Э-1	52	2	10	2	38	18	20			52	3		0		0		0
ОП.В.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э-4	70	2	10	6	52	24	28			0		0	36	2	34		1
ОП.В.14	Основы банковского дела	ДЗ-3	36	2	2	2	30	22	8			0		0	36	2			0
ОП.В.15	Статистика	ДЗ-1	40	2	4	2	32	20	12			40	2		0		0		0
ОП.В.16	Эффективное поведение выпускников на рынке труда		36	2	2	6	26	2	24			36	2		0		0		0
ПМ.00	Профессиональные модули	03/8ДЗ/7Э	1184	76	90	82	612	244	346	40	40	148	9	412	17	266	16	358	15



	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ЭК-2	318	6	26	8	206	96	90	20	20	148	9	170	7	0	0	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Э-2	246	6	26	8	206	96	90	20	20	148	9	98	4		0		0
УП.01	Учебная практика	ДЗ-2	72	2	2		68		72				0	72	3		0		0
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обстоятельств организации	ЭК-4	232	20	14	8	118	58	60	0	0	0	0	0	0	118	7	114	5
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ДЗ-4	100	6	10	6	78	38	40				0		0	58	3	42	2
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ-3	60	14	4	2	40	20	20				0	0	60	4			0
ПП.02	Производственная практика		72				72		72				0	0		0	72		3
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ЭК-4	132	12	14	8	62	22	40	0	0	0	0	0	0	34	2	98	4
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Э-4	96	12	14	8	62	22	40				0	0	34	2	62		3
ПП.03	Производственная практика		36				36		36				0	0		0	36		2
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	ЭК-4	326	20	22	54	158	68	70	20	20	0	0	66	3	114	7	146	6
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	Э-3	106	2	14	8	82	46	16	20	20		0	66	3	40	2		0
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ-4	80	2	4	40	34	22	12				0		0	40	2	40	2
МДК.04.03	Технология работы с профессиональной компьютерной программой 1С:Бухгалтерия	ДЗ-4	68	16	4	6	42		42				0		0	34	2	34	1
ПП.04	Производственная практика		72				72		72				0	0		0	72		3
ПМ.05	Выполнение работ по профессии 23369 "Кассир"	КЭ-2	176	18	14	4	68	0	68	0	0	0	0	176	7	0	0	0	0
МДК.05.01	Организация работы кассира, оформление и ведение кассовой документации	ДЗ-2	104	18	14	4	68	0	68				0	104	4		0		0
УП.05	Учебная практика	ДЗ-2	72		2		70		72				0	72	3		0		0
ППП.00	Производственная (профессиональная) практика		468										0	0	0		0		0
УП.00	Учебная практика		144										0	144		0			0
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)		180										0	0		0			180
ПДП.00	Преддипломная практика		144																144
ПА.00	Промежуточная аттестация												108 ч			108ч			
ПА.01	Зачеты		0										0	0		0			0
ПА.02	Дифференцированные зачеты		20										3	7		4			6
ПА.03	Экзамены		15										3	5		3			4
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216										0	0		0		216	9
ВК.00	Время каникул (в неделях)	13 нед.											0	0		0			0
	<b>ВСЕГО</b>	<b>23/20/ДЗ/15Э/</b>	<b>2952</b>	<b>130</b>	<b>216</b>	<b>168</b>	<b>1799</b>	<b>760</b>	<b>954</b>	<b>40</b>	<b>242</b>	<b>612</b>	<b>36</b>	<b>864</b>	<b>36</b>	<b>612</b>	<b>36</b>	<b>864</b>	<b>36</b>
			2952																

Всего	Дисциплин и МДК	612	720	612	364
	Учебной практики	0	144	0	0
	Производственной практи				180
	Преддипломной практики				144

ГИА				216
Экзаменов	3	5	3	4
Дифф. Зачетов	3	7	4	6
Зачетов	0	0	0	0

\* - выполнение ИП предусмотрено за счет времени отведенного на консультации

Рассмотрено на заседании МО Экономики, логистики и землепользования протокол № 4 от "12" 04 2023 г.

Руководитель МО Экономики, логистики и землепользования протокол

Начальник метод. отдела

СОГЛАСОВАНО


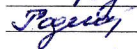
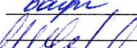

Заведующий учебным отделением

Начальник отдела ОУПиОКО

Зам. директора по УПР

Рассмотрено на заседании Методического совета колледжа протокол № 4 от "20" 04 2023 г.

*согласовано*  *Ирина Анатольевна*

 / Л.И. В. Федьева  
 / С.М. Родионова  
 / Л.А. Валиева  
 / Н.К. Багрова  
 / С.Г. Шварцев



**ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** (в зачетных единицах)

Индекс	НАИМЕНОВАНИЕ ЦИКЛОВ, РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, МДК, ПРАКТИК	максимальная трудоёмкость в часах	трудоёмкость в зачетных единицах
1	2		
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>366</b>	<b>10</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	48	1
ОГСЭ.02	История	48	1
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	118	3
ОГСЭ.04	Физическая культура	120	3
ОГСЭ.05	Психология общения	32	1
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>144</b>	<b>4</b>
ЕН.01	Математика	72	2
ЕН.02	Экологические основы природопользования	36	1
ЕН.В.03	Экология родного края	36	1
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>898</b>	<b>25</b>
ОП.01	Экономика организации	98	3
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	66	2
ОП.03	Налоги и налогообложение	68	2
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	80	2
ОП.05	Аудит	64	2
ОП.06	Документационное обеспечение управления	36	1
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	50	1
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	48	1
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	68	2
ОП.В.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	38	1
ОП.В.11	Менеджмент	48	1



ОП.В.12	Маркетинг	52	1
ОП.В.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	70	2
ОП.В.14	Основы банковского дела	36	1
ОП.В.15	Статистика	40	1
ОП.В.16	Эффективное поведение выпускников на рынке труда	36	1
<b>ПМ.01</b>	<b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</b>	<b>318</b>	<b>9</b>
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	246	7
УП.01	Учебная практика	72	2
<b>ПМ.02</b>	<b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обстоятельств организации</b>	<b>232</b>	<b>6</b>
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	100	3
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	60	2
ПП.02	Производственная практика	72	2
<b>ПМ.03</b>	<b>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>	<b>132</b>	<b>4</b>
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	96	3
ПП.03	Производственная практика	36	1
<b>ПМ.04</b>	<b>Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>	<b>326</b>	<b>9</b>
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	106	3
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	80	2
МДК.04.03	Технология работы с профессиональной компьютерной программой 1С:Бухгалтерия	68	2
ПП.04	Производственная практика	72	2
<b>ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по профессии 23369 "Кассир"</b>	<b>176</b>	<b>5</b>
МДК.05.01	Организация работы кассира, оформление и ведение кассовой документации	104	3
УП.05	Учебная практика	72	2
ПДП	Преддипломная практика	144	4
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216	6
		<b>2952</b>	<b>82</b>