



Томский экономико-промышленный колледж

# КУРСОВОЕ СОБРАНИЕ

*Завершение учебного года,  
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ*

*22 ноября 2017г*



Заведующий отделением  
Е.М. Шубицкая

Промышленное отделение

# КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК-2017год



| № группы                     | декабрь |    | Экзамены<br>зимняя сессия               | 01-06<br>январь<br>2018 | 08-13<br>январь<br>2018 |
|------------------------------|---------|----|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                              |         | 25 |                                         |                         |                         |
|                              |         | 30 |                                         |                         |                         |
| <b>1076н</b>                 | .       | .  | --                                      | каникулы                | каникулы                |
| <b>0351н</b><br><b>0851н</b> | .       | С  | Химия, МДК.01.02<br>Химия, Охрана труда |                         |                         |
| <b>0256с</b>                 | .       | С  | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.В.06                   |                         |                         |
| <b>0141с</b><br><b>0142с</b> | .       | С  | ПМ.01                                   |                         |                         |
| <b>0541с</b>                 | .       | С  | Экономика организации,<br>МДК.02.02     |                         |                         |

# КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК-2018г

| № группы       | Практика по профилю специальности | Практика преддипломная    | Сессия летняя | Подготовка ВКР            | ГИА        |
|----------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------|---------------------------|------------|
| 1076н          | 23.04--16.06.<br>(8 недель)       | --                        | 18-23 июня    | --                        | 25-30 июня |
| 0351н<br>0851н | 19.03—09.06<br>(12 недель)        | --                        | 11—16 июня    | --                        | 18—30 июня |
| 0256с          | 04.09—28.10<br>(8 недель)         | 23.04—19.05<br>(4 недели) | 16--21 апреля | 32.04—19.05<br>(4 недели) |            |
| 0141с<br>0142с |                                   |                           |               |                           |            |
| 0541с          |                                   |                           |               |                           |            |

# КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК-2018г

| №<br>группы                  | Сессия          | Экзамены                           |
|------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| <b>1076н</b>                 | 18—23<br>июня   | ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05  |
| <b>0351н</b><br><b>0851н</b> | 11—16<br>июня   | Обществознание, ПМ.01, ПМ.03       |
|                              |                 | ПМ.02, ПМ.03, МДк.03.01, МДк.03.02 |
| <b>0256с</b>                 | 16—21<br>апреля | ПМ.03, ПМ.04, МДк.04.01            |
| <b>0141с</b><br><b>0142с</b> |                 | ПМ.02, ПМ.В.05                     |
| <b>0541с</b>                 |                 | ПМ.02, МДк.02.01, МДк.02.02, ПМ.03 |

# Регламентирующие документы



- *Положение о государственной итоговой аттестации*
- *Положение об организации и защите ВКР*
- *Программа государственной итоговой аттестации*



# Материалы для работы ГЭК



## ❖ Приказы:

- Об организации ГИА—декабрь;
- О закреплении тем ВКР—март;
- О допуске студентов к ГИА—июнь;
- О составе ГЭК—июнь.

❖ Протокол «Ознакомлен с документами...»,  
подпись студента и руководителей ВКР  
(декабрь).

❖ Протокол «Ознакомлен с темой ВКР»,  
подпись студента и руководителей ВКР  
(апрель).

# Материалы для работы ГЭК



## ❖ График ГИА в 2018, май.

Доводится до студентов за 2 недели до начала ГИА;

❖ Итоговая сводная ведомость оценок, подпись студента;

❖ ВКР студента, **рецензия**(внешний документ), подпись рецензента и печать предприятия, **отзыв** руководителя ВКР.

❖ ВКР студента, **рецензия**(внешний документ), подпись рецензента и печать предприятия, **отзыв** руководителя ВКР.

❖ Зачетные книжки студентов группы.

# Материалы работы ГЭК



- ❖ Протоколы ГИА.
- ❖ Ведомость по освоению ОК, подпись куратора и зав. отд.
- ❖ Примерный перечень вопросов.
- ❖ По результатам работы председатель ГЭК пишет Отзыв.

# Текущая работа со студентами

УТВЕРЖДАЮ

## График выполнения ВКР

Группа \_\_\_\_\_

| №<br>п/<br>п | ФИО<br>студента | Выдача<br>задания | ..... | Заклю<br>чение | Предза<br>щита<br>ВКР | Защита<br>ВКР |
|--------------|-----------------|-------------------|-------|----------------|-----------------------|---------------|
|              |                 | 17.03             | ..... | 08.06          | 09.06.                | 15.06.        |
| 1.           | Иванов А.И.     |                   |       |                |                       |               |
| ...          | .....           |                   |       |                |                       |               |
|              |                 |                   |       |                |                       |               |

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ Захарова Т.П.

# Рецензия на ВКР

## ❖ Должна включать:

- Соответствию работы заданию;
- оценка качества выполнения каждого раздела;
- оценка степени разработки, оригинальность решения и значимость.

Содержание рецензии доводится до студента не позднее чем за день до защиты ВКР.

Внесение изменений в дальнейшем не допускается.

Зам. дир. решает вопрос о допуске к защите. Оформляется приказ о допуске.

# Защита ВКР

❖ **На защиту ВКР отводится до 45 мин:**

- доклад студента 10-15 мин;
- чтение отзыва руководителя работы и рецензии
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

# ГИА-защита диплома

- ❖ Представление студента.
- ❖ Электронная презентация, наличие цели и через что она достигнута и достигнута ли.
- ❖ На экзамене секретарем ведется Протокол ГИА.
- ❖ **Вопросы задаются студенту в письменном виде**, прикладываются в протокол.
- ❖ **Отзыв председателя ГЭК по итогам работы комиссии и качестве подготовки выпускников, рекомендации.**

- 
- ✓ **Состав ГЭК**-не менее 5 человек (допускается при наличии 2/3 состава комиссии).
  - ✓ Студентам на ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
  - ✓ Выпускники, не прошедшие ГИА, исключаются из колледжа.
  - ✓ Допускаются к ней повторно не ранее чем через 6 месяцев после ГИА впервые.
  - ✓ Повторное прохождение ГИА назначается не более 2 раз.

LOGO



**Ознакомлены с  
документами..., темами ВКР**

***Подпись студента в протоколе***

***Соблюдаем график выполнения ВКР***



Томский экономико-промышленный колледж

# *Портфолио достижений студента*



Промышленное отделение



# Портфолио студента

- ❖ Портфолио-это комплект документов, отзывов, работ, позволяющий предъявлять достижения саморазвития.
- ❖ Ведение портфолио для студентов колледжа является обязательным.
- ❖ Наличие портфолио обязательное условие допуска выпускников к ГИА.



# Период предоставления портфолио



- **В конце каждого года обучения / июнь каждого текущего учебного года.**
- **На квалификационный экзамен /в соответствии с графиком экзаменов.**
- **На итоговую государственную аттестации/ по завершению обучения.**
- **Для участия в конкурсах любого уровня.**



# Оформление портфолио



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

## ПОРТФОЛИО ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТА ФОТО СТУДЕНТА

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Образование (какую школу окончил, год окончания) \_\_\_\_\_

Специальность/профессия, получаемая в колледже \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_

Сроки обучения по специальности \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Цели обучения *Стать специалистом...* \_\_\_\_\_

Жизненный девиз \_\_\_\_\_

Сведения о дополнительном образовании (музыкальная, художественная, спортивная, школа иностранных языков или иная школа) \_\_\_\_\_

Опыт работы по специальности (где и в какой должности) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_



## **РАЗДЕЛ 2.**

# **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ**

**ШКОЛА—КОЛЛЕДЖ—УНИВЕРСИТЕТ (совмещение учебы  
в колледже с учебой в университете) —**

**ВЫСОКООКВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ СПЕЦИАЛИСТ**

**Желание обладать лидерскими**

**качествами:.....тренинги, семинары, т.д.**



## РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ДОСТИЖЕНИЙ

| Общие компетенции | Содержание                                                                                                                                                                                                 | Дата |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ФГОС              | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Средний балл успеваемости по учебным дисциплинам за семестр.</li><li>2. Участие в конкурсах</li><li>3. Тематика курсовых проектов.</li></ol>                      |      |
|                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Оценка за освоенные модули.</li><li>2. Присвоенная квалификация.</li><li>3. Отзывы руководителей практик.</li><li>4. Освоение программ доп. образования</li></ol> |      |
|                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Публичное представление исследований, проектов.</li></ol>                                                                                                         |      |
|                   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Участие в студенческом совете</li><li>2. Участие в проектах.</li></ol>                                                                                            |      |

# ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЧЕТКИ

2015/2016 учебный год

2 семестр, 1 курс

Яворовский Ян Эдуардович

Результаты промежуточной аттестации

| (экзамены)                      |                    |                |          |         |                            |
|---------------------------------|--------------------|----------------|----------|---------|----------------------------|
| Наименование учебной дисциплины | Общее кол-во часов | Оценка         | Дата     | Подпись | И.О. Фамилия преподавателя |
| Русский язык                    | 32                 | 5<br>(отлично) | 21.06.16 |         | Карпова Ю.В.               |
| Информатика и ИКТ               | 32                 | 5<br>(отлично) | 23.06.16 |         | Онюшев Н.Ф.                |
|                                 |                    |                |          |         |                            |
|                                 |                    |                |          |         |                            |
|                                 |                    |                |          |         |                            |

Результаты промежуточной аттестации

| (дифференцированные зачеты, зачеты) |                  |                |          |         |                            |
|-------------------------------------|------------------|----------------|----------|---------|----------------------------|
| Наименование учебной дисциплины     | Общее кол-во час | Оценка         | Дата     | Подпись | И.О. Фамилия преподавателя |
| Математика                          | 64               | 3(удовл)       | 14.05.16 |         | Стратьева А.В.             |
| Литература                          | 32               | 5<br>(отлично) |          |         | Карпова Ю.В.               |
| Английский язык                     | 32               | 4(хорошо)      |          |         | Галлямова Л.Б.             |
| Физика                              | 32               | 5<br>(отлично) |          |         | Маркова Т.В.               |
| Дискретная математика               | 32               | 4(хорошо)      |          |         | Стратьева А.В.             |

Заведующий  
отделением \_\_\_\_\_

М.П.

Классный  
руководитель \_\_\_\_\_

# ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЭКЗАМЕНЕ



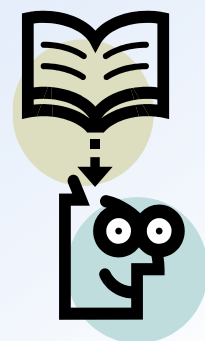
Учеба-это не отдых, не развлечение, а работа.

- ✓ Не суетитесь.
- ✓ Начинать подготовку ответа на билет, с вопроса который знаете лучше.
- ✓ Не пишите ответ полностью.
- ✓ Постарайтесь полюбить преподавателя.
- ✓ Если ответ не известен. Говорите первое, что приходит в голову, вызывая преподавателя на диалог.
- ✓ Не нервничайте и не выходите из себя.





- ✓ Если не уверены в правильности ответа не показывайте это экзаменатору.
- ✓ Студента не возможно завалить на экзамене, если он имеет понятие об общей структуре предмета, чувствует его внутреннюю логику, умеет говорить на языке предмета.
- ✓ Помните на экзамене проверяются знания предмета, но испытываются ваши человеческие характер, умение владеть собой, умение мыслить и анализировать.
- ✓ Одевайтесь на экзамен в соответствии с ситуацией.





**Будущее зависит от того, что мы  
делаем сегодня**